

TÜRKİYE KAMU VE BELEDİYE YENİLENEBİLİR ENERJİ PROJESİ (KABYEP)

**BOZÜYÜK 982,8 kWp /950 kWeGÜNEŞ ENERJİ
SANTRALİ**

PAYDAŞ KATILIM PLANI (PKP)

MAYIS2025

Revizyon Geçmiři

Versiyon No	Versiyon	Gönderim Tarihi	Hazırlayan	Sunulan Kurum
01	İlk Taslak	24.03.2025	ÇA Mühendislik	İLBANK
02	Taslak	08.05.2025	ÇA Mühendislik	ILBANK
03	Taslak	04.06.2025	ÇA Mühendislik	ILBANK

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	i
TABLOLAR LİSTESİ	iii
ŞEKİLLER LİSTESİ	iv
KISALTMALAR LİSTESİ	v
YÖNETİCİ ÖZETİ	6
1. GİRİŞ/ ALT PROJE TANIMI	7
1.1. Alt Projenin Hedefleri.....	7
1.2. Alt projenin bileşenleri	7
1.3. Alt Proje Lokasyonu	7
1.4. Etki Alanı	8
2. PKP' NİN AMACI/TANIMLAMASI	10
3. PAYDAŞ TANIMLAMA VE ANALİZ	11
3.1. Metodoloji.....	11
3.2. Projeden Etkilenen Taraflar	11
3.3. Diğer İlgili Taraflar	11
3.4. Hassas/Dezavantajlı Bireyler/Gruplar	12
4. PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI	15
4.1. Alt proje hazırlığı sırasında yapılan paydaş katılımının özeti	15
4.2. Alt proje paydaş ihtiyaçlarının özeti ve paydaş katılımı için yöntemler, araçlar ve teknikler	16
4.3. Paydaş Katılım Planı.....	16
5. PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİ UYGULAMAK İÇİN KAYNAKLAR VE SORUMLULUKLAR	20
5.1. Proje Uygulama Birimi (PUB)	20
5.2. Kaynaklar.....	20
5.3. Yönetim fonksiyonları ve sorumlulukları	20
6. ŞİKAYET MEKANİZMASI	22
6.1. Ulusal Düzeyde Şikayet Mekanizması.....	22
6.2. Alt Proje Düzeyinde Şikayet Mekanizması	23
6.3. Hassas ve Gizli Şikayetler	25
6.4. Çalışanlar Düzeyinde Şikayet Mekanizması	25
6.5. Şikayet Mekanizması Akış Şeması.....	26
7. İZLEME VE RAPORLAMA	28
7.1. PKP Uygulamasının Nasıl İzleneceği ve Raporlanacağına Dair Özet.....	28
7.2. Paydaş gruplarına geri bildirimde bulunma.....	28
EKLER	29
Ek-A	29
Ek-B	31
Ek- C	32

Ek-D 1

Ek-E 3

TABLÖLAR LİSTESİ

Tablo 1. Alt proje ve ENH Lokasyonu	7
Tablo 2. Tekke Mahallesiinde Yaşayan Hassas/ Dezavantajlı Bireyler/Gruplar.....	12
Tablo 3. Paydaş Önceliklendirmesi için Etki/İlgi Tablosu	13
Tablo 4. Paydaş Katılım Planı.....	18
Tablo 5. Roller ve Sorumluluklar	20
Tablo 6. Şikayet Mekanizması Akış Şeması	26

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. Altproje Lokasyonu.....	8
Şekil 2. Alt Proje Etki Alanı	9
Şekil 3. Bozüyük Belediyesi Websitesi	24

KISALTMALAR LİSTESİ

CDŞ	Cinsiyete Dayalı Şiddet
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CSİ/CT	Cinsel Sömürü ve İstismar / Cinsel Taciz
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirmesi
Ç&S	Çevresel ve Sosyal
ÇSÇ	Çevresel ve Sosyal Çerçeve
ÇSİR	Çevresel ve Sosyal Yönetim Raporu
ÇSS	Çevresel ve Sosyal Standart
ÇSYS	Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
ÇŞİDB	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
DB	Dünya Bankası
DM	Dağıtım Merkezi
EA	Etki Alanı
ENH	Enerji Nakil Hattı
FA	Finansal Aracı
GES	Güneş Enerjisi Santrali
HKT	Halk Katılımı Toplantısı
İLBANK	İller Bankası A.Ş.
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İYP	İşgücü Yönetim Planı
KAYEP	Türk Halkı ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi
OIP	Diğer İlgili Taraflar
PAP	Proje Etkilenen İnsanlar
PKP	Paydaş Katılım Planı
Proje	KAYEP
PUB	Proje Uygulama Birimi
PYB	Proje Yönetim Birimi
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
ŞM	Şikayet Mekanizması
ŞMİK	Şikayet Mekanizması İrtibat Personeli
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
UFK	Uluslararası Finans Kuruluşu
YE	Yenilenebilir Enerji
Alt Proje	Bozüyük Belediyesi 982.8 kWp /950 kWe Güneş (Fotovoltaik) Santrali Projesi

YÖNETİCİ ÖZETİ

Türkiye Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KABYEP), Türkiye Hükümeti'nin merkezi hükümet binalarına ve belediyelere odaklanarak kamu sektöründe yenilenebilir enerji kullanımını artırmasını desteklemeyi amaçlamaktadır. Proje, merkezi kamu binaları ve belediyelere odaklanarak, kamu tesislerinde dağıtık yenilenebilir enerji (RE) pazarının genişlemesine katkı sağlayacak ve kamu sektörünün sürdürülebilir enerji çözümleri kullanma konusunda liderlik göstermesine yardımcı olacaktır. Bu sayede, ülkenin iklim değişikliğiyle mücadele taahhüdüne katkı sunulacak ve enerji güvenliği güçlendirilecektir.

ILBANK, 24 Aralık 2023'te yürürlüğe girecek bir Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi (ÇSYS) kurmuştur. ÇSYS, uluslararası finans kuruluşları (UFK) tarafından finanse edilen proje ve alt projelerin çevresel ve sosyal (ÇS) risk ve etkilerinin sistematik bir şekilde belirlenmesini, değerlendirilmesini, yönetilmesini, izlenmesini ve raporlanmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu sürecin, kredi süresi boyunca ulusal mevzuat, Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası anlaşmalar ve sözleşmeler ile kredi sağlayan UKF'lerin (PUMREP için Dünya Bankası) çevresel ve sosyal standartlarına uygun şekilde sürekli olarak uygulanması gerekmektedir. ÇSYS'nin kritik bir unsuru olarak, ILBANK tüm UKF finansmanlı proje ve alt projelerine uygulanmak üzere bir Çevresel ve Sosyal Politika benimsemiş ve yayımlamıştır.

Alt projenin Bilecik İli Bozüyük İlçesi Yeni Mahalle 345 ada 38 parselde yapılması planlanmaktadır. Söz konusu parsel 11.219 m²'dir. Arazinin 11.000 m²'si güneş enerjisi santrali için kullanılacaktır. Arazi Bozüyük Belediyesi'ne aittir.

Bu PKP, projeden etkilenen ilgili taraflara, diğer ilgili taraflara ve paydaşları oluşturan dezavantajlı/savunmasız gruplara, alt proje ve etkileri hakkındaki görüş ve endişelerini ifade etme fırsatı verecek şekilde ilgili, zamanında ve erişilebilir bilgilerin sağlanmasını temin etmek için formüle edilmiştir.

Alt proje, ILBANK ÇSYS ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi (DB ÇSÇ), 2018'e göre Orta Risk Kategorisi olarak sınıflandırılmıştır. Alt projenin kapsamındaki görevlerden biri, ILBANK ÇSYS, DB ÇSÇ ve Türkiye'de yürürlükte olan ulusal mevzuata uygun olarak bir Paydaş Katılım Planı (PKP) hazırlamaktır.

Açıklık ve yaşam döngüsü, bilgilendirilmiş katılım ve geri bildirim, kapsayıcılık ve duyarlılık ve esneklik ilkeleri, alt projenin paydaşlarını tanımlamak için kullanılmıştır. Bu şekilde, paydaş istişareleri projenin yaşam döngüsü boyunca açık bir şekilde yürütülecek, tüm paydaşlar bilgilendirilecek ve geri bildirimleri uygun araçlar ve yöntemlerle alınacak ve tüm paydaşların bilgiye eşit erişimi olması için savunmasız bireylerin veya grupların katılımına özel dikkat gösterilecektir.

Bu PKP'nin temel hedefleri aşağıda sunulmuştur;

- Alt projeden etkilenen paydaşları belirlemek ve belirlenen tüm paydaşlarla yapıcı ilişkiler kurmak ve sürdürmek;
- Alt proje yaşam döngüsü boyunca "projeden etkilenen taraflar", "diğer ilgili taraflar" ve "savunmasız/dezavantajlı gruplar" ile etkili ve kapsayıcı ilişkiler kurmak ve teşvik etmek;
- Alt proje bilgilerinin zamanında, anlaşılır ve erişilebilir bir şekilde kamuoyuna duyurulmasını sağlamak,
- Alt proje tarafından "projeden etkilenen taraflar", "diğer ilgili taraflar" ve "savunmasız/dezavantajlı gruplar" için görüşlerini, önerilerini ve şikayetlerini ifade etme araçları sağlamak

Bu Paydaş Katılım Planı, ilk bölümlerde alt projenin amacını, etki alanını ortaya koymakta, paydaşları belirlemede kullanılan metodolojiyi sunmakta, paydaş kategorilerinin etkili katılım için ihtiyaçlarını ve katılımlarının sağlanacağı araç ve yöntemleri belirtmektedir. Konu alanı çalışmalarında mahallenin mevcut sosyo-ekonomik yapısı hakkında bilgi edinmek ve alt proje hakkında bilgi düzeyini, alt proje hakkındaki görüşleri ve endişeleri belirlemek amacıyla, ÇA Mühendislik görevlisi tarafından 05.02.2025 tarihinde bir alt proje saha ziyareti düzenlenmiştir. Son olarak, bu PKP'nin sonunda bir Şikayet İzleme Tablosu sunulmakta ve alt projenin performansını ve etkinliğini değerlendirmek için gerçekleştirilecek izleme faaliyetlerinin araçları önerilmektedir.

1. GİRİŞ/ ALT PROJE TANIMI

1.1. Alt Projenin Hedefleri

Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KABYEP) (bundan böyle "Proje" olarak anılacaktır), Türkiye Hükümeti'nin merkezi hükümet binaları ve belediyelere odaklanarak kamu sektöründe Yenilenebilir Enerji (YE) kullanımını ölçeklendirmesini desteklemeyi amaçlamaktadır. Alt proje, Bilecik İli Bozüyük İlçesi Yeni Mahalle sınırları içerisinde bulunan "Bozüyük Belediyesi 982,8 kWp / 950 kWe Güneş Enerjisi Santrali"nin kurulması ve işletilmesini kapsamaktadır. Proje, belediyelerde YE teknolojilerinin tanıtılmasını desteklemek için Dünya Bankası (DB) tarafından finanse edilmektedir. İller Bankası A.Ş. (ILBANK), Finansal Aracı (FA) olarak hareket etmektedir. YE tesisleri öncelikle kamu tesislerinden (yani idari binalar, su temini ve su arıtımı, kamu aydınlatması, vb.) gelen genel enerji tüketimini telafi etmek ve böylece belediyelerin enerji faturalarını azaltmak için kullanılacaktır.

Bu belge, Çevresel ve Sosyal Çerçeve'nin (ÇSÇ) bir parçası olarak Paydaş Katılımı ve Bilgi Açıklaması ile ilgili Çevresel ve Sosyal Standart (ÇSS) 10'a uygun olarak hazırlanmıştır. Bozüyük Belediyesi, alt projenin kapsayıcı ve katılımcı bir şekilde yürütülmesini sağlayarak paydaş katılım faaliyetlerinden ve şikayet çözümünden sorumludur.

1.2. Alt projenin bileşenleri

Alt proje, güneş enerjisi santrallerinin (GES) kurulumunu içermektedir. Alt proje faaliyetleri kapsamında; 60 metrelik yeraltı YG bağlantı hattı ile sisteme bağlanacaktır. ENH alt proje alanından ayrılacak, kadastro yolu üzerinden 40 ada 345 numaralı parselden geçecek ve 17 ada 345 numaralı parselde bulunan bölgesel elektrik dağıtım şirketine (Osmangazi EDAŞ) ait trafoya bağlanacaktır.

Alt proje alanına erişim sağlayan mevcut bir yol bulunmaktadır ve bu yol ekipmanların sahaya taşınması için yeterlidir. Ancak, alt proje faaliyetlerinin yürütüleceği 345 ada 38 numaralı parselde erişim sağlayan yolun son kısmı imar planında yer almayan stabilize yoldur. Bu stabilize yol kapatılacak ve imar planında yol olarak belirlenen güzergahta yeni bir yol yapılacaktır. Yeni yol, mevcut yolun yaklaşık 15-20 metre batısında açılacaktır. Yol inşaatı alt proje kapsamında finanse edilmeyecek ve Bozüyük Belediyesi tarafından yürütülecektir.

1.3. Alt Proje Lokasyonu

Alt proje, Bilecik İli, Bozüyük İlçesi, Yeni Mahalle sınırları içerisinde, 345 ada, 38 numaralı parselde yer almaktadır. Arazi, Bozüyük Belediyesi'ne aittir.

Alt proje alanında vatandaşlara ait çardak ve kooperatif alanları bulunmaktadır. Bozüyük Belediyesi, bu konu hakkında vatandaşlarla görüşmüş ve belediyenin desteğiyle çardak ve kooperatiflerin kaldırılıp daha uygun bir yere taşınması konusunda mutabakata varılmıştır.

Arazi üzerinde herhangi bir tarım veya hayvancılık faaliyet alanı veya ticari işletme bulunmamaktadır.

Tablo 1. Alt proje ve ENH Lokasyonu

İl	İlçe	Mahalle	Alt proje Bileşeni	Ada	Parsel
Bilecik	Bozüyük	Yeni	GES	38	345
Bilecik	Bozüyük	Yeni	ENH	37	345 ve Kadastral Yol
				38	
				40	



Şekil 1. Altproje Lokasyonu

1.4. Etki Alanı

Etki Alanı (EA), alt proje sahası, Enerji Nakil Hattı (ENH) güzergahı ve erişim yolları dahil olmak üzere alt proje bileşenleriyle ilişkili çevresel ve sosyal etkilere dayanarak belirlenmiştir. Ulaşım güzergahı mahallenin önünden geçmekte olup sağlık ve okul gibi hassas yapılarla kesişmemektedir. Bu nedenle sahaya ulaşım ve ekipman taşımacılığı sırasında herhangi bir trafik etkisi beklenmemektedir.

Alt proje alanı Yeni mahallesinin coğrafi sınırları içerisinde yer almasına rağmen resmi olarak Tekke mahallesinin bir parçası olarak kabul edilmektedir. Bu bağlamda saha ziyaretleri sırasında Tekke mahallesi Muhtarı ve yerel halkla görüşmeler yapılmıştır.

Alt proje faaliyetleri kapsamında; toz emisyonlarının 50 metrelik bir yarıçap içinde sınırlı olması beklenmektedir. En yakın hassas yapılar, alt proje sahasına yaklaşık 25-30 metre uzaklıkta bulunan konutlardır. Bu mesafe göz önüne alındığında, bu hanelerin toz emisyonlarından etkilenmesi beklenmektedir. Araç operasyonlarından kaynaklanan emisyonlar da hesaplanmış ve sınır değerlerin önemli ölçüde altında olduğu bulunmuştur. Hesaplama detayları ÇSYP'de verilmiştir. Emisyonlar ve Çevresel Gürültü Hesaplamaları Bu etkilerle ilgili azaltma önlemleri ÇSYP matrisinde ayrıntılı olarak verilmiştir.

Etki Alanı'nı (EA) belirlemede dikkate alınan bir diğer faktör de gürültüdür. İnşaat aşamasında, çevresel gürültü seviyelerinin 200 metrelik bir mesafeden sonra UFK gürültü sınırlarının altına düşmesi beklenmektedir. Bu tahmin, tüm makinelerin çalışma saatleri boyunca aynı anda ve sürekli olarak çalıştığı bir senaryoya dayanmaktadır. Ancak pratikte makineler farklı zamanlarda çalışacak ve çalışma günü boyunca sürekli olarak çalışmayacaktır. Bu nedenle, gerçek gürültü seviyelerinin önemli ölçüde daha düşük olması beklenmektedir.

Saha ziyareti sırasında, alt proje alanı ve Tekke Muhtarı mahallesinde yaşayan 7 kişiyle görüşülerek alt projenin çevresel ve sosyal riskleri açıklandı ve alt proje faaliyetleriyle ilgili görüşleri, önerileri ve endişeleri sorulmuştur. Herhangi bir olumsuz görüş tespit edilmemesinin yanı sıra, herhangi bir şikayet durumunda kullanılacak mekanizmalar anlatılmıştır.



Şekil 2. Alt Proje Etki Alanı

2. PKP' NİN AMACI/TANIMLAMASI

Bu PKP' nin genel amacı, tüm alt proje döngüsü boyunca kamuoyunun bilgilendirilmesi ve istişare dahil olmak üzere paydaş katılımı için bir program tanımlamaktır. PKP, Bozüyük Belediyesi PUB'un (Proje Uygulama Birimi) paydaşlarla nasıl iletişim kuracağını ana hatlarıyla belirtir ve insanların alt proje faaliyetleri veya ilgili konular hakkında endişelerini dile getirebilecekleri, geri bildirim sağlayabilecekleri veya şikayette bulunabilecekleri bir mekanizma içerir. PKP, özellikle alt proje faydalarından dışlanma riski taşıyan savunmasız grupları dahil etme yöntemlerini vurgular.

Alt projenin çevresel ve sosyal etkilerinin yönetiminde önemli bir araç olarak PKP, alt projeye ilişkin farkındalığı artırır, paydaşların görüşlerini belirler, görüş ve endişelerinin dikkate alınmasını sağlar ve alt proje süreçlerine olan güveni artırır. Paydaş Katılım Planı (PKP), Bozüyük Belediyesi'nin paydaşlarını belirlemesini ve özellikle alt projeden etkilenenlerle yapıcı ilişkiler kurmasını desteklemeyi amaçlamaktadır.

PKP, alt proje yaşam döngüsü boyunca etkilenen taraflarla etkili ve kapsayıcı bir katılımı teşvik ederek potansiyel olarak etkili konuları ele alır. Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler hakkındaki bilgilerin zamanında, anlaşılır ve erişilebilir bir şekilde açıklanmasını sağlar. Ek olarak, PKP etkilenen taraflara endişelerini ve şikayetlerini dile getirmeleri için kapsayıcı araçlar sağlar ve Bozüyük Belediyesi'nin bunlara etkili bir şekilde yanıt vermesini ve yönetmesini sağlar. Şeffaf ve saygılı bir ortam yaratarak, PKP çeşitli kültürel normların ve katılım kapasitelerinin dahil edilmesini teşvik eder, paydaş katılımını ele almak için adil ve açık diyalogu teşvik eder.

PKP, hem ulusal yasal gerekliliklere hem de Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Standardı 10'a (ÇSS10) uyum sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Bu alt projeye özel PKP, kamuya açık bir belgedir ve paydaşlarla sürdürülen görüşmeler ve etkileşimler doğrultusunda, onların görüş ve katkılarını yansıtacak şekilde düzenli olarak güncellenecektir.

3. PAYDAŞ TANIMLAMA VE ANALİZ

Paydaş tanımlama sürecinde, alt projenin potansiyel etkileri değerlendirilir ve iletişim sıklığı ve yöntemleri de dahil olmak üzere paydaşları dahil etme stratejileri geliştirilir. Özellikle alt projeden daha ciddi şekilde etkilenebilecek veya katılım sürecine katılımda zorluklarla karşılaşabilecek savunmasız veya dezavantajlı grupları belirlemeye odaklanmak önemlidir. Paydaşları belirlemek devam eden bir faaliyettir ve gerektiğinde sürekli olarak gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

3.1. Metodoloji

Paydaş katılımında en iyi uygulamaları takip etmek için proje aşağıdaki ilkeleri uygulayacaktır:

- **Açıklık ve Yaşam Döngüsü Yaklaşımı:** Kamuoyu istişareleri, proje yaşam döngüsü boyunca açık ve şeffaf bir şekilde yapılacak ve hiçbir dış etki, manipülasyon veya korkutma olmayacağından emin olunacaktır.
- **Bilgilendirilmiş Katılım ve Geri Bildirim:** İlgili bilgiler tüm paydaşlarla erişilebilir bir biçimde paylaşılacaktır. Paydaşların geri bildirim sağlamaları için fırsatlar olacak ve yorumları ve endişeleri dikkatlice analiz edilecek ve ele alınacaktır.
- **Kapsayıcılık ve Hassasiyet:** Paydaş tanımlama süreci, güçlü ve etkili ilişkiler kurmaya ve tüm paydaşların istişare sürecine dahil edilmesini sağlamaya odaklanacaktır. Herkes bilgilere eşit erişime sahip olacaktır. Katılım yöntemleri, özellikle kadınlar, yaşlılar, engelliler, yerinden edilmiş kişiler, göçmen işçiler ve topluluklar gibi savunmasız gruplara özel dikkat gösterilerek paydaşların ihtiyaçlarına göre seçilecektir. Çeşitli etnik grupların katılımını sağlamak için kültürel hassasiyetler de dikkatlice dikkate alınacaktır.
- **Esneklik:** Sosyal mesafe, kültürel bağlam (örneğin, belirli cinsiyet dinamikleri) veya yönetim faktörleri (örneğin, yüksek misilleme riski) geleneksel yüz yüze etkileşim biçimlerini engelliyorsa, metodoloji çeşitli internet veya telefon tabanlı iletişim biçimleri de dahil olmak üzere diğer etkileşim biçimlerine uyarlanmalıdır.

Bozüyük Belediyesi GES projesi kapsamında, alt proje bileşenlerine göre aşağıdaki paydaşlar belirlenmiş ve analiz edilmiştir. Bu paydaşlar; etkilenen tarafları, diğer ilgili tarafları ve dezavantajlı/kırılgan bireyleri veya grupları içermektedir.

3.2. Projeden Etkilenen Taraflar

"Projeden etkilenen taraflar" terimi, fiziksel çevreleri, sağlıkları, güvenlikleri, kültürel uygulamaları üzerindeki doğrudan etkiler veya potansiyel riskler nedeniyle alt projeden etkilenme olasılığı olan bireyleri veya grupları ifade eder.

Alt projeye ilgili olarak iş birliği yapılacak ve istişarede bulunulacak temel projeden etkilenen kişiler, gruplar ve topluluklar şunlardır:

- Tekke Mahallesi sakinleri (2.500 kişi)
- İnşaat faaliyetleri için istihdam edilecek işçiler
- Malzeme ve ekipman tedarik etme sürecindeki yerel işletmeler

3.3. Diğer İlgili Taraflar

Diğer İlgili Taraflar, alt projeye doğrudan dahil olmayan ancak yine de alt proje çıktıları, kararları veya faaliyetleriyle ilgilenebilecek kişiler veya gruplardır. Bu paydaş grubunun bir listesi aşağıda sunulmuştur:

- Alt proje alanına yakın olan Bozüyük İlçesi'ndeki Tekke mahallesinin dışında yaşayan sakinler
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
- Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
- Çalışma Genel Müdürlüğü
- İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- Bilecik Valiliği
- Bilecik Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü
- Bilecik Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü
- Bilecik Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü
- Bilecik Bozüyük Valiliği
- Bilecik Bozüyük Belediyesi
- Bilecik İl Sivil Toplum İlişkileri Müdürlüğü
- Yerel Televizyon Kanalları ve Gazeteler
- Bilecik Çevre, Şehir ve Kültür Başkanlığı

3.4. Hassas/Dezavantajlı Bireyler/Gruplar

Hassas/Dezavantajlı bireyler veya gruplar, savunmasız durumları nedeniyle diğer gruplara kıyasla alt proje(ler)den orantısız bir şekilde etkilenebilecek veya daha da dezavantajlı hale gelebilecek kişilerdir ve projeye ilişkili danışma ve karar alma sürecinde eşit temsiliyetlerini sağlamak için özel katılım çabaları gerekebilir.

Ancak, alt proje faaliyetlerinin yürütüleceği Tekke Mahallesi'nde ikamet eden hassas ve dezavantajlı gruplar, endişelerini ifade etme, alt projenin çıkarlarını anlama veya alt projeye ilgili bilgilere erişme ve anlama konusundaki sınırlı yetenekleri nedeniyle olumsuz etkilenebilirler.

Alt proje alanına en yakın yerleşim yeri olan Tekke Mahallesi muhtarından alınan bilgilere göre Hassas ve Dezavantajlı Grupların ayrıntıları Tablo 2'de verilmiştir.

Tablo 2. Tekke Mahallesinde Yaşayan Hassas/ Dezavantajlı Bireyler/Gruplar

Hassas/ Dezavantajlı Bireyler/Gruplar	Kişi Sayısı
Engelliler	20
Okur yazar olmayanlar	20
Kronik hastalıkları olanlar	100
Devlet, dernek veya bireylerden sosyal yardım alarak geçinenler	250
70 yaş üstü ve yalnız yaşayanlar	20
Kadınların yönettiği haneler	100
Aktif olarak işsiz olanlar	50

Toplam Hassas/Dezavantajlı Gruplar/Bireyler	560
---	-----

Kaynak: Muhtar Toplantısı, 2025.

PKP kapsamında yürütülen istişare faaliyetleri çerçevesinde, 05.02.2025 tarihinde Tekke Mahallesi muhtarlarıyla yapılan görüşmeler ve belediye personelinin alınan bilgilere göre, alt proje alanında ikamet eden mülteci bulunmamaktadır. Ayrıca bölgede Türkçe dışında konuşulan başka bir dile rastlanmamaktadır.

Alt proje alanında hâlihazırda bazı yapılar (çardak ve tavuk kümesleri) bulunmaktaydı. Bu yapılar, sahiplerinin belirlediği başka bir alana Bozüyük Belediyesi'nin desteğiyle taşınmıştır. Alt proje alanında ayrıca bir patika yol mevcuttur; bu yolun yerine imar planında yer alan yol açılacaktır. En yakın yapılaşma ise alt proje alanına yaklaşık 30-35 metre mesafededir.

Tekke Mahallesi Muhtarı tarafından verilen bilgiye göre, mahallede yaklaşık 1.237 kadın yaşamaktadır. Bu sayı, mahallenin toplam nüfusunun yaklaşık %49'unun kadın olduğunu göstermektedir.

Bölgede işsizlik ve yoksulluk gibi nedenlerle ulaşım imkânlarına erişimde güçlük yaşayan bireyler, istişare faaliyetlerine katılım açısından dezavantajlı konumdadır. Bu nedenle, dezavantajlı/hassas bireylerin ve grupların katılımını kolaylaştırmak amacıyla özel programlar geliştirilecektir. Örneğin, istişare toplantılarına katılımlarını sağlamak üzere servis hizmeti sunulacak; bu kapsamda katılımcılar evlerinden alınarak etkinlik alanına ulaştırılacak ve etkinlik sonunda tekrar evlerine bırakılacaktır.

Ayrıca, alt proje kapsamında bir istihdam fırsatı doğması halinde, bu durum muhtarlıklar aracılığıyla yerel halka duyurulacak ve işe alımlarda bölge halkına öncelik verilecektir.

Her bir paydaş grubunun alt projeden nasıl etkileneceği ve projeye olan ilgisi; etki alanı ve ortaya çıkabilecek etkilerin niteliği ve niceliği belirlenmiştir. Tekke Mahallesi Muhtarı ve yerel halkla yapılan görüşmeler, sivil toplum örgütleri, kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan görüşmeler ve Bozüyük Belediyesinden alınan bilgiler sonucunda belirlenen paydaşlar Tablo 3' te yer almaktadır.

Tablo 3. Paydaş Önceliklendirmesi için Etki/İlgi Tablosu

Paydaş Grubu			İlgi Düzeyi	Etki Düzeyi
Paydaş	Projeden Etkilenen Taraflar	- Kurulum kapsamındaki inşaat çalışmalarından etkilenmesi muhtemel topluluklar (Tekke Mahallesi) - İnşaat faaliyetlerinde istihdam edilecek işçiler - Tavuk kümesi ve çardak sahibi	Yüksek	Yüksek
	Diğer İlgili Taraflar	Kamu Kurumları Bozüyük İlçesi'ndeki Tekke Mahallesi dışında, alt proje alanına yakın ikamet edenler Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (MOEUCC) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı - Çalışma Genel Müdürlüğü - İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü Bilecik Valiliği - Bilecik Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü - Bilecik Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü - Bilecik Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Bilecik Bozüyük Valiliği Bilecik Bozüyük Belediyesi Bilecik İl Sivil Toplum İlişkileri Müdürlüğü Bilecik Çevre, Şehir ve Kültür Başkanlığı	Yüksek	Düşük

		Bilecik Yerel Televizyon Kanalları ve Gazeteleri		
		STK' lar Bilecik İl Sivil Toplum İlişkiler Müdürlüğü		
		Yerel Gazete - Bilecik YarıñGazetesi Ulusal Basın - Anadolu Ajansı - Demirören Haber Ajansı		
Hassas ve Dezavantajlı Gruplar/Bireyler		Tekke Mahallesi'nde yaşayan 560 kişi - Engelli kişiler - Okuma yazma bilmeyenler - Kronik hastalıklar - Devlet, dernek veya bireylerden sosyal yardımla geçinenler 70 yaş üstü ve yalnız yaşayanlar - Kadınların yönettiğı haneler - Aktif olarak işsiz olanlar	Orta	Yüksek

4. PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI

Paydaş katılım programının temel hedefleri ve çeşitli paydaş katılım faaliyetleri için planlanan zaman çizelgesi, bu faaliyetlerin alt projenin ömrü boyunca hangi aşamalarda ve hangi aralıklarla gerçekleştirileceğini tanımlamaktır. Kamuoyunun, kamu toplantıları, toplantıların yerleri ve zamanlamasıyla ilgili kararlar henüz alınmamışsa, bilgileri inceleme ve görüşlerini sunma konusunda gelecekteki fırsatlardan nasıl haberdar edileceğine dair bilgi sağlanır.

4.1. Alt proje hazırlığı sırasında yapılan paydaş katılımının özeti

Alt proje hakkında kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla 05.02.2025 tarihinde yerel toplulukla etkileşim kurmak, onların görüş ve önerilerini almak ve detaylı bilgi sağlamak amacıyla bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu sürecin bir parçası olarak Tekke mahalle muhtarı ve Bozüyük Belediyesi yetkilileriyle alt proje alanının kullanım durumu ve bölgede yaşayan dezavantajlı gruplar hakkında bir görüşme yapılmıştır.

Görüşmeler sırasında alt proje alanı içerisinde çardak ve tavuk kümesleri bulunduğu belirtilmiştir. Bu yapılar sahipleri tarafından Bozüyük Belediyesi'nin desteğiyle alternatif bir alana taşınmıştır. Ayrıca alt proje alanı içerisinde imar planında belirtilen planlı bir yol ile değiştirilecek bir patika bulunmaktadır. Tavuk kümeslerini ve patikayı kullanan kişilerle de istişareler yapılmıştır. Bu görüşmeler sonrasında alt proje ile ilgili herhangi bir itirazları veya endişeleri olmadığı görülmüştür. Ayrıca, alt projeye ilgili gelecekteki endişeleri, şikayetleri veya önerileri nasıl ve nereye bildirecekleri de dahil olmak üzere "Bozüyük Belediyesi Şikayet Mekanizması" hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Alt proje sahası içerisinde, yerel halkın bir kısmı tarafından halihazırda kullanılan bir patika bulunmaktadır. İmar planına göre mevcut patikanın yaklaşık 15-20 metre batısına planlanan yeni yol, mevcut patikanın yerini alacaktır. Patikayı kullanan yerel halkla istişareler yapılarak alt proje faaliyetleri ve yeni yolun inşası hakkında bilgi verilmiştir. Kesintiyi önlemek için, yeni yol tamamen inşa edilip faaliyete geçene kadar mevcut yol kapatılmayacaktır.

Tekke mahallesi muhtarı, yerel yetkililer ve yerel sakinlere kültürel mirasın varlığı hakkında sorular sorulmuştur. Alt proje sahasında ve etki alanında somut veya somut olmayan kültürel miras varlığı tespit edilmedi.

Yerel toplulukla yapılan istişareler sırasında, mevcut güneş enerjisi santraliyle ilişkili potansiyel çevresel ve sosyal risklerden bahsedildi ve alt proje hakkındaki görüşleri, önerileri ve endişeleri tartışılmıştır. Bölgeye yerel düzeyde yapacakları katkılar için beklentilerini ve yerel istihdam taleplerini ifade etmişlerdir. Alt proje kapsamında personel, malzeme ve ekipman ihtiyaçları için yerel kaynaklara öncelik verileceği belirtilmiştir. Alt projenin hem inşaat hem de işletme aşamalarında herhangi bir görüş veya şikayeti paylaşmak için kullanabilecekleri Bozüyük Belediyesi şikayet mekanizması hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Ayrıca, Paydaş Katılım Planı kapsamında, ÇA Mühendislik yetkilisi tarafından 05.02.2025 tarihinde Tekke mahalle sakinleri (7 kişi) ve dernek başkanı ile istişare toplantıları düzenlendi. Tekke mahallesinin sosyo-ekonomik durumu hakkında genel bilgi edinmek ve alt proje hakkındaki bilgi düzeylerini öğrenmek amacıyla, Tekke mahallesi muhtarıyla yapılan görüşmeler sonucunda danışman şirket tarafından "Topluluk Düzeyinde Anket" formu doldurulmuştur.

Alt proje faaliyetleri kapsamında Halkın Katılımı Toplantısı tutanakları düzenlenecektir. Toplantı öncesinde bilgilendirme amaçlı posterler, broşürler ve duyurular hazırlanacak ve yoğun insan sirkülasyonunun olduğu yerlere asılacak veya ekranlardan yayınlanacaktır. Ayrıca toplantı en az 10 gün önceden Bozüyük Belediyesi web sitesinde duyurulacaktır. Mümkün olduğunca yüksek katılımı toplantılar yapılacaktır.

Bozüyük Belediyesi Güneş Enerjisi Santrali Projesi için paydaş katılım çalışmalarının bir parçası olarak, 20.08.2025 tarihinde yerel halk, belediye temsilcileri ve diğer ilgili paydaşların katılımıyla bir Halkla İlişkiler Toplantısı düzenlenmiştir. Toplantının amacı, toplumu alt proje hakkında bilgilendirmek, tartışma platformu oluşturmak ve olası çevresel ve sosyal etkiler hakkında geri bildirim toplamaktır.

Toplantı öncesinde, mahalle muhtarlığı ve belediye iletişim araçları gibi yerel kanallar aracılığıyla duyurular yapılarak toplumda geniş bir farkındalık sağlanmış ve katılım teşvik edilmiştir. Toplantıya, 3 belediye personeli ve alt proje alanındaki birincil paydaşları temsil eden 33 yerel sakin olmak üzere toplam 36 kişi katılmıştır. Katılımcıların 13'ü kadın, 23'ü erkektir.

Oturum sırasında, proje sahasının konumu (mahalle, ada ve parsel), güneş enerjisi santralinin kapsamı, teknik bileşenleri, kurulu gücü, öngörülen enerji üretimi ve karbon emisyonu azaltımına beklenen katkısı hakkında ayrıntılı bilgiler paylaşılmıştır. Belediye arazilerinin kullanımı ve yasal yükümlülüklerle uyum da açıklanmıştır.

Özellikle inşaat aşamasında toz, gürültü ve artan trafik gibi olası çevresel ve sosyal etkiler ayrıntılı olarak tartışılmıştır. Katılımcılara Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'nda (ÇSYP) belirtilen çevresel ve sosyal etki azaltma önlemleri hakkında bilgi verilmiş ve proje yaşam döngüsü boyunca mevcut şikayet mekanizması tanıtılmıştır.

Oturum sırasında katılımcılar, güneş panellerinin sıcaklık artışlarına yol açıp açmayacağı ve herhangi bir işletme gürültüsünün beklenip beklenmediği konusunda sorular yöneltilmişlerdir. Bu sorular, proje temsilcileri tarafından ayrıntılı bir şekilde ele alınmış ve alınan tüm geri bildirimlerin proje uygulaması sırasında dikkate alınacağı vurgulanmıştır.

Genel olarak, istişare topluluk bilincinin güçlendirilmesine, şeffaflığın teşvik edilmesine katkıda bulunmuş ve belediyenin sürekli paydaş katılımına olan bağlılığını göstermiştir. Toplantı tutanaklarının bir kopyası, imzalı katılımcı listesi ve fotoğraflı belgeler Ek-E' de verilmiştir.

4.2. Alt proje paydaş ihtiyaçlarının özeti ve paydaş katılımı için yöntemler, araçlar ve teknikler

Alt projede paydaş ihtiyaçlarını doğru bir şekilde belirlemek ve yönetmek son derece önemlidir. Temel paydaş ihtiyaçları arasında alt proje hakkında düzenli güncellemeler, karar alma süreçlerindeki paydaşlar, alt projeden doğrudan veya dolaylı faydalar ve etkili bir iletişim mekanizması yer alır. Anketler ve bire bir görüşmeler gibi araçlar, bilgi paylaşımı ve katılım süreçlerinde etkili bir şekilde kullanılacaktır. Ek olarak, düzenli raporlama, gösterge panelleri ve çevrimiçi iletişim araçları, alt proje ilerlemesi hakkında şeffaf güncellemeler sağlayacaktır. Topluluk toplantıları ve geri bildirim mekanizmaları, paydaşların ihtiyaçları ve beklentileri hakkında daha iyi bir anlayış sağlarken alt projeye olan güveni oluşturmaya yardımcı olacaktır. Bu yöntemler aracılığıyla, alt projelerdeki paydaş katılımı güçlendirilecek ve projeler daha kapsayıcı, sürdürülebilir ve etkili bir şekilde yönetilecektir.

Alt proje kapsamında paydaşlar belirlendi ve bu paydaşlarla istişareler veya temel bilgi toplantıları yapıldı. Bölgede belirlenen paydaşlar, alt projenin konumu, bileşenleri ve içeriği hakkında bilgilendirildi.

Bu plan, paydaşların alt projeye olan ilgisinin niteliğini ve düzeyini, katılımın nasıl yürütüleceğini, katılımın sıklığını ve Bozüyük Belediyesi'nin sorumlu birimini gösterir ve aşağıdaki matris bu programın tablo versiyonunu sağlar (Bkz. Tablo 4).

Sorumlu taraf/kişi, Bozüyük Belediyesi temsilcileri tarafından belirlenecektir. PKP, alt proje düzeyinde uygulanacaktır. İstişarelere katılanların istişare formları ve tam toplantı tutanakları kaydedilecek, ancak PKP'nin bir eki olarak kamuya açıklanmayacaktır. PKP açıklandığında, kişisel verileri içeren ilgili veriler, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu dikkate alınarak bulanıklaştırılacaktır.

Paydaş faaliyetlerine ilişkin tüm destekleyici belgeler (gazete duyuruları, katılımcı listesi, tam toplantı tutanakları (ek olarak), örnek broşür) PKP' ye dahil edilecektir.

Alt proje kapsamında yapılacak Halkın Katılımı Toplantısı (HKT) yüz yüze yapılacaktır. Savunmasız grupların katılımını sağlamak için servis hizmeti sağlanacak ve henüz katılamayan gruplar için çevrimiçi katılım sağlanacaktır.

Kadınların danışma faaliyetlerine katılımında, kültürel hassasiyetleri dikkate alan koşullar altında toplantılar düzenlenecektir. Ayrıca, yaşlarına ve iş yüklerine bağlı olarak uygun zamanlarda (örneğin akşamlar veya hafta sonları) toplantılar planlanacaktır.

4.3. Paydaş Katılım Planı

Paydaş katılım programının temel hedefleri, planlamadan uygulamaya ve işletmeye kadar proje paydaşlarıyla diyalog kurmak için çeşitli alt proje belgeleri ve faaliyetleri hakkında erken bilgi, açıklama ve istişare sağlamaktır.

Bozüyük Belediyesi, alt projenin tüm paydaşlara duyurulmasını ve anlamlı katılım ve istişare faaliyetlerinin yürütülmesini sağlayacaktır. İstişare faaliyetleri, aşağıdakiler de dahil olmak üzere bazı temel rehber ilkelerle tasarlanmıştır:

- İstişareler, özellikle paydaşlar arasında olmak üzere, tercihen toplantıdan veya katılım etkinliğinden en az bir hafta önce geniş bir şekilde duyurulmalıdır.
- Planlanan toplantılardan önce, değerlendirme ve sonuçlar hakkında halkın bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla teknik olmayan bir bilgilendirme yapılmalıdır
- Toplantıların yeri ve zamanı, paydaş katılımını en üst düzeye çıkaracak ve uygunluğu sağlayacak şekilde belirlenmelidir.
- Sağlanan bilgiler açık, teknik olmayan ve gerektiğinde tüm uygun yerel dillerde sunulmalıdır.
- Katılım, paydaşların görüşlerini ve endişelerini dile getirmelerini kolaylaştıracak şekilde yürütülmelidir.
- Ortaya çıkan tüm konular toplantı sırasında veya daha sonra ele alınmalıdır.

Alt proje kapsamında gerçekleştirilecek paydaş katılım faaliyetlerini belgelendirirken aşağıdaki bilgiler yer almalıdır:

- İstişare(ler)in tarih(ler)i ve yer(ler)i ile ilgili bildirimler (gazete ilanları, sosyal medya duyurularının ekran görüntüleri vb.),
- Katılımcı bilgileri (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca),
- Toplantı takvimi/programı (ne sunulduğu ve kim tarafından sunulduğu hakkında bilgi),
- Özet toplantı tutanakları (sunum yapanların yorumları, soruları ve yanıtları),
- Yorumların değerlendirilmesi, üzerinde mutabık kalınan eylemler, takip edilmesi gereken konular ve faaliyetler ile paydaşlara alınan kararlar hakkında nasıl bilgi verildiğinin açıklaması.

Bozüyük Belediyesi, alt projeye ait çevresel ve sosyal belgeleri hem Türkçe hem İngilizce olarak belediyenin web sitesinde yayımlayacaktır. Bu belgelere ayrıca Bozüyük Belediyesi binasında da erişilebilecektir. Bunun yanı sıra, proje afişleri ve şikayet mekanizmasına ilişkin bilgiler Tekke Mahallesi Muhtarlığı gibi yerel noktalarda sergilenecektir. Paydaş istişareleri, taslak Ç&S belgelerinin nihai hale getirilip açıklanmasından önce incelenmesi için yürütülecektir. Bu süreç, paydaşların içgörülerinin ve endişelerinin değerlendirilmesini ve entegre edilmesini sağlayarak daha etkili ve kapsayıcı bir sonucun teşvik edilmesini sağlar.

Önerilen	Paydaş	Katılım	Programı	Tablo	4'te	verilmiştir.
----------	--------	---------	----------	-------	------	--------------

Tablo 4. Paydaş Katılım Planı

Alt Proje Aşaması	Tahmini Tarih/Zaman Aralığı	Danışma Konusu/ Mesaj	Kullanılan Metot	Hedef Paydaşlar	Sorumluluk
İnşaat Öncesi Aşama	Önemli proje dönüm noktalarında ve gerektiğinde	Bilgi Beyanı - Amaç, aşamalar, alt proje ve Ç&S etkileri/riskleri hakkında genel bilgiler - Arazi hazırlama, inşaat ve işletme faaliyetlerinin amacı, başlangıç tarihi, süresi ve niteliği - İlgili sosyal ve çevresel etkiler/risklerle ilgili azaltma önlemlerinin uygulanması - Şikayet Mekanizması - İnceleme için Bozüyük Belediyesi web sitesindeki bilgiler (ÇSYP ve PKP).	Halkla İstişare Toplantısı Yüz yüze görüşmeler Bozüyük Belediyesi web sitesi Sosyal Medya Duyuru Panoları Broşürler vb. Muhtarlık ofislerine asılacak posterler vb.	Tekke mahallesi sakini, Yerel topluluklar, Yerel hükümet, Yerel işletme	Denetim Danışmanı, Bozüyük Belediyesi, Ç&S Danışmanı, İnşaat Şirketi, Alt Proje Yüklenicileri
		İstihdam ve Tedarik Stratejileri - Çalışanları işe alma - Personel eğitimi - Malzeme ve hizmet satın alma - Şikayet Mekanizması	Halkla İstişare Toplantısı Bozüyük Belediyesi web sitesi Sosyal Medya Duyuru Panoları Kitapçıklar vb. Muhtarlık ofisine asılacak posterler vb.	Yerel işletmeler, Tüm yerel topluluklar	
İnşaat aşaması Talep veya önemli değişiklik durumunda	Önemli proje dönüm noktalarında ve gerektiğinde	Bilgi Beyanı - Gerçekleştirilecek hedeflerin ve faaliyetlerin izlenmesi - Hedeflerin ve faaliyetlerin izlenmesi ve izleme sonuçlarının paydaşlara düzenli olarak raporlanması	Bozüyük Belediyesi web sitesi Sosyal Medya Duyuru Panoları Kitapçıklar vb. Muhtarlık ofislerine asılacak posterler vb.	Tekke Mahallesi sakini, Yerel topluluklar, Yerel hükümet, Yerel işletmeler	Denetim Danışmanı, Bozüyük Belediyesi, Ç&S Danışmanı, İnşaat Şirketi, Alt Proje Yüklenicileri
		Trafik ve Ulaşım Yönetimi - Baypaslar ve bağlantı yollarından güvenli geçiş dahil olmak üzere yol güvenliği bilinci - İnşaat sırasında kullanılacak araçların türleri, sayısı ve sıklığı - Özellikle okulların yakınındaki yollar veya çocukların bulunduğu	Yüz yüze görüşmeler, Paydaş grubunun taleplerine bağlı olarak, Çalışma alanlarına asılacak posterler vb., Bozüyük Belediyesi web sitesi	Tüm yerel topluluklar	

Alt Proje Aşaması	Tahmini Tarih/Zaman Aralığı	Danışma Konusu/ Mesaj	Kullanılan Metot	Hedef Paydaşlar	Sorumluluk
		diğer yerler boyunca tabelaları, görünürlüğü ve genel yol güvenliğini iyileştirmek için yerel topluluklar ve sorumlu yetkililerle işbirliği, • Yollardaki inşaat faaliyetlerinin planlanması ve zamanlaması, • Trafik ve yaya güvenliği konusunda eğitim konusunda yerel topluluklarla işbirliği (ör. okul eğitim kampanyaları) • Trafik önlemleri ve alt proje yol kullanımının dernek başkanıyla paylaşılması • Şikayet Mekanizması			
İşletme Aşaması Talep veya önemli değişiklik durumunda	Proje gereksinimleri ve paydaş katılım ihtiyaçlarına göre belirlenecektir	Bilgi Beyanı • İzleme hedefleri ve gerçekleştirilecek faaliyetler • İzleme hedefleri ve faaliyetleri ve izleme sonuçlarının paydaşlara düzenli olarak raporlanması • Alt proje, çevresel ve sosyal etkiler, azaltma önlemleri, alt projenin izleme faaliyetleri hakkında genel bilgiler • Şikayet Mekanizması	Yüz yüze görüşmeler	Tekke Mahallesi Sakinleri	Bozüyük Belediyesi

5. PAYDAŞ KATILIM FAALİYETLERİNİ UYGULAMAK İÇİN KAYNAKLAR VE SORUMLULUKLAR

5.1. Proje Uygulama Birimi (PUB)

PUB, Bozüyük Belediyesi bünyesinde kurulacak ve Bozüyük Belediyesi personelinden oluşacaktır. Şikayet Mekanizması İrtibat Kişisi (ŞMİK), alt proje ile ilgili şikayetlerin kaydedilmesi, izlenmesi ve çözümünün koordine edilmesinden sorumlu belirlenmiş personeldir. Şikayetçiler için ilk temas noktası olan ŞMİK, şikayetin tüm aşamalarında (kayıt, izleme, çözüm vb.) gizliliği ve tarafsızlığı sağlayacaktır. PUB ve ŞMİK'nin görev ve sorumlulukları Tablo 5'te açıklanmıştır.

Paydaşlarla iletişim ve şikayet çözüm mekanizmasının kurulması için yeterli bütçe ayrılacaktır. Bütçe, alt proje bütçesine dahildir.

5.2. Kaynaklar

Bozüyük Belediyesi, kendi yüklenicilerinin ve diğer yüklenicilerin performansı da dahil olmak üzere tüm alt projenin çevresel ve sosyal performansından nihai olarak sorumludur. Operasyonel ve idari görevleri yürütmek üzere bir Proje Uygulama Birimi (PUB) kurulacaktır. PUB personeli, Bozüyük Belediyesi'nin kendi personeli olacaktır.

PUB, öncelikle paydaş katılım faaliyetlerini koordine etmekten sorumlu olacaktır. Şikayetlerin, soruların ve geri bildirimlerin toplanması, PUB'un ŞM irtibat kişinin (ŞMİK) ve Yüklenicilerin Ç&S Uzmanının doğrudan sorumluluğunda olacaktır.

Bozüyük Belediyesi tarafından sağlanacak kaynaklar şunlardır:

- Bozüyük Belediyesi'nin resmi web sitesinde alt projeye özgü bir alan,
- Şikayetler için elektronik bir veritabanı,
- Paydaş katılım kayıtları,
- PKP gerekliliklerine uygun olarak kullanılacak basılı belgeler (kılavuzlar, broşürler, posterler, vb.)

5.3. Yönetim fonksiyonları ve sorumlulukları

Bozüyük Belediyesi/PUB, PKP' nin uygulanmasından ve yüklenicilerle koordinasyondan, uygulamadan, izlemeden ve raporlamadan sorumlu ana taraf olacaktır. Alt projenin paydaş katılımına ilişkin ayrıntılı roller ve sorumluluklar Tablo 5'te verilmiştir.

Tablo 5. Roller ve Sorumluluklar

Sorumlu Kurum	Roller ve Sorumluluklar
PYB İLBANK	- Bozüyük Belediyelerinin sorumluluklarını yerine getirip getirmediğini izlemek ve kontrol etmek; - Şikayet mekanizması ve paydaş katılımı konularıyla ilgili süreçlerin uygun şekilde uygulanmasını sağlamak için PUB'ların oluşumunu hızlandırmak ve izlemek; - Şikayet mekanizması ve paydaş katılımı konularıyla ilgili süreçlerin uygun şekilde uygulanması için tarafları koordine etmek
PUB Bozüyük	- PKP'nin planlanması ve uygulanması; - İLBANK PYB ile yakın işbirliği içinde paydaş katılım faaliyetlerine liderlik etmek;

Sorumlu Kurum	Roller ve Sorumluluklar
Belediyesi	- Şikayetlerin yönetimi ve çözümü; - Belirli PKP faaliyetleri hakkında danışmanlık; - Önemli inşaat faaliyetlerini (yol kapatmaları ve hizmet kesintileri gibi) duyurmak; - PKP faaliyetlerinin uygulanması hakkında ILBANK PYB' ye rapor vermek; - PKP' de tanımlanmış şikayet mekanizmasını uygun şekilde yürütmek ve ILBANK PYB'u genel uygulama durumu hakkında bilgilendirmek.
Ç&S Danışmanı	- Ç&S Danışmanı, ILBANK ve DB'nin onayı için Çevresel ve Sosyal Değerlendirme Çalışma Raporları, yani ÇSYP ve PKP'i hazırlamaktan sorumludur; - Alt Proje kapsamında halk ve STK'lar için düzenlenecek ÇSYP tanıtım toplantısının organizasyonunda yer almak; ve - Paydaşların endişelerine/görüşlerine göre raporları sonlandırmak.
Şikayet Mekanizması İrtibat Kişisi (ŞMİK)	- Şikayet Mekanizması (GM) kapsamında PUB (Proje Uygulama Birimi) içinde odak kişi olarak görev yapmak - Alt projeyle ilgili şikayetleri kayıt altına almak ve izlemek - Alt projeyle ilgili şikayetlerin çözüm sürecini yönetmek ve koordine etmek - Şikayet kayıtlarını, paydaş katılımı ve diğer alt proje faaliyetleriyle ilgili uyumsuzluklar veya tekrar eden sorunlar açısından gözden geçirmek - Yüklenici düzeyindeki PUB irtibat kişileriyle koordinasyon sağlamak ve bu süreci izlemek - Alt projeyle ilgili farklı taraflardan gelen şikayetleri toplamak - Şikayet çözüm süreci hakkında PUB ve yönetime bilgi vermek - Alt projeye ilişkin derlenmiş PUB raporlarını hazırlamak - Yüklenicilerin şikayet kayıtlarını ve şikayet çözüm sürecini izlemek ve aylık ilerleme raporlarında PUB'a raporlamak - Şikayetlere yanıt vermek ve çözüm sağlamak amacıyla PUB ile iletişimi sürdürmek
Denetim Danışmanı	- PKP belgesini inceleyerek alt projeden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen ve/veya projeye ilgilenen paydaşları yeniden tanımlar ve PKP' de belirlenen yöntemlerin, araçların, zamanlamaların ve katılım düzeylerinin uygulanmasını takip eder, - İlerlemeyi gözden geçirmek ve kritik sorunları belirlemek için Bozüyük Belediyesi PUB ve paydaş katılım sürecine dahil olan diğer kişilerle görüşür, - Alt projenin paydaş katılım performansına ilişkin geri bildirimlerini belirlemek için kilit bilgilendirici görüşmeler aracılığıyla etkilenen haneler ve toplum liderleriyle istişare eder, - PKP uygulamasına ilişkin görüşlerini almak için çeşitli paydaşlarla etkileşime girer, - İnşaat aşamasında çalışacak personele gerekli eğitimlerin verilir verilmeyi kontrol eder, - Paydaş katılımı ve diğer proje faaliyetleriyle ilgili önemli uyumsuzlukları veya tekrarlayan sorunları belirlemek ve eylemleri ortaya çıkarmak için şikayet kayıtlarını inceler, - DB koruma politikaları ve denetim ekipleriyle görüşür ve gerektiğinde sorulara yanıt verir, - PKP'de tanımlanan taahhütlerle ilgili olarak kaydedilen ilerlemeyi izler ve raporlar.
Yüklenici	- Yüklenicinin sosyal politikasını uygular ve geliştirir, - Uygun düzeltici eylemler için gerekli kaynakları sağlar, - Şikayetleri takip eder ve Toplum İrtibat Kişisini çözüm süreci hakkında bilgilendirir, - Projeden etkilenen topluluklara şikayet mekanizması, haklar, inşaat çalışmaları ve programı, toplum güvenliği, gerektiğinde Toplum İrtibat Kişisi ve PUB Sosyal Uzmanı ile koordinasyon halinde ekonomik kayıpların tazmini hakkında danışır, - Gerektiğinde şikayetlerin ve katılım faaliyetlerinin kayıtlarını tutar ve bunları Toplum İrtibat Kişisine ve PUB Sosyal Uzmanına iletir, - Şikayetleri ŞM Ekibine bildirir, - Bozüyük Belediyesi'ne (Toplum İrtibat Kişisi ile ilgili bölümler) aylık Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları (ÇSİR'ler) sunar. - İnşaat yüklenicisi aylık ÇSİR'ler geliştirmeli ve Denetleme Danışmanı aracılığıyla Belediyeye sunmalıdır.

6. ŞİKAYET MEKANİZMASI

Şikayet Mekanizmasının (ŞM) amacı, ilgili tüm tarafları tatmin edecek şekilde şikayetleri ve şikayetleri zamanında, etkili ve verimli bir şekilde çözmeye yardımcı olmaktır. Kamu şikayet mekanizmasının ve işçi şikayet mekanizmasının amacı, topluluklar ve Alt Proje çalışanları dahil olmak üzere Alt Projeden etkilenen kişiler için bir şikayet çözüm prosedürüne erişim sağlamaktır. Şikayetleri yönetmek, önlemek, en aza indirmek ve etkili bir şekilde ele almak, sağlam bir paydaş katılım stratejisinin ayrılmaz bir parçasıdır. Şikayetler, artan paydaş endişelerinin bir göstergesi olabilir ve tanımlanıp çözülmezse tırmanabilir. Şikayetleri tanımlamak ve bunlara yanıt vermek, Alt Proje çalışanları, yerel topluluklar ve diğer paydaşlar arasında olumlu ilişkilerin geliştirilmesini destekler. Katılım ayrıca topluluk endişelerini tahmin etmeye ve incelemeye ve bunların şikayete dönüşmesini önlemeye yardımcı olur. Bu nedenle, Dünya Bankası'na göre, Bozüyük Belediyesi/PUB tarafından alt projenin ömrü boyunca, inşaat öncesi, inşaat ve işletme aşamaları dahil olmak üzere aşağıdaki Şikayet Mekanizması (ŞM) uygulanacaktır. ŞM'de yorumlar/şikayetler Türkçe alınacaktır, çünkü gelişmiş yerleşim yerlerindeki herkes Türkçe konuştuğu için başka bir dil kullanmaya gerek kalmayacaktır. Başvurularda kullanılan şikayet kanalları Türkçe olarak yayınlanacaktır. ŞM formları ve danışma kayıtları Türkçe olarak tutulacaktır.

6.1. Ulusal Düzeyde Şikayet Mekanizması

İLBANK, finanse ettiği her uluslararası projeyle ilgili şikayetleri almak, değerlendirmek ve çözmek için Eylül 2021'de şeffaf ve kapsamlı bir Şikayet Mekanizması (ŞM) kurdu ve bu alt projenin yaşam döngüsü boyunca yürürlükte olacak. Paydaşlar isterlerse yorumlarını, önerilerini ve şikayetlerini İLBANK'a aşağıdaki iletişim araçları aracılığıyla iletebilirler:

Web sitesi: <https://www.ilbank.gov.tr/form/bilgiedinmeuluslararasi>

E-posta: bilguidb@ilbank.gov.tr ve etikuidb@ilbank.gov.tr

Telefon Numarası: +90 312-508 79 79

Resmi Yazışma Adres: İLBANK Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı, Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi, No:9/21, Yenimahalle/ANKARA

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER), Türk vatandaşları, tüzel kişiler ve yabancılar için merkezi bir şikayet sistemi sağlar. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER), alt proje paydaşlarının alt projeye ilişkin şikâyet ve geri bildirimlerini doğrudan hükümet yetkililerine iletebilecekleri alternatif ve bilinen bir kanal görevi görecekler..

- www.cimer.gov.tr
- Çağrı Merkezi: 150
- Telefon Numarası: +90 312 525 55 55
- Fax numarası: +90 0312 473 64 94
- Resmi Yazışma Adresi: Türkiye Cumhuriyeti İletişim Müdürlüğü Kızılırmak Mah. Mevlana Bulvarı No:144 Çankaya/Ankara

• Türkiye Cumhuriyeti İletişim Müdürlüğü'ne hitaben yazılan posta

• Valilikler, bakanlıklar ve kaymakamlıklardaki toplum ilişkileri masalarına bireysel başvurular

Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER), yabancılar için merkezi bir şikayet sistemi sağlanmaktadır. YİMER, alt proje paydaşlarına alt projeye ilgili şikayetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan devlet yetkililerine iletmeleri için alternatif ve iyi bilinen bir kanal olarak sunulacaktır.

- www.yimer.gov.tr
- Çağrı Merkezi: 157
- Telefon Numarası: +90 312 515 11 22

- Fax numarası: +90 0312 920 06 09
- Resmi Yazışma Adresi: Türkiye Cumhuriyeti Göç İdaresi Genel Müdürlüğü, Çamlıca Mahallesi 122. Sokak No:4 Yenimahalle/Ankara

Türkiye Cumhuriyeti İletişim Müdürlüğü'ne hitaben posta

Türkiye Cumhuriyeti Göç İdaresi Genel Müdürlüğü'ne bireysel başvurular

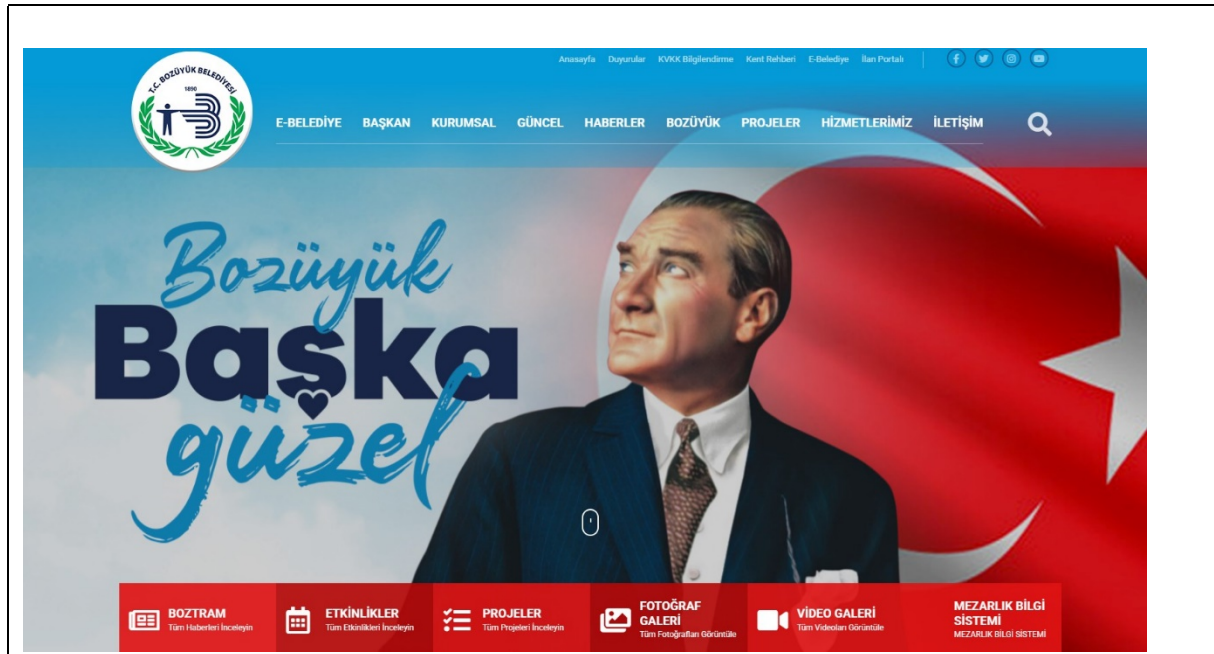
6.2. Alt Proje Düzeyinde Şikayet Mekanizması

Paydaş katılımı, bilgilendirme ve istişare sürecinin bir parçası olarak, paydaşların proje düzeyindeki şikayet mekanizması hakkında bilgilendirilmesi gerekmektedir. Şikayet mekanizmasının amacı, yerel halkın alt proje ve etkileriyle ilgili taleplerini, endişelerini ve şikayetlerini manipülasyondan, baskıdan ve yıldırımdan uzak kanallar aracılığıyla iletebilecekleri bir sistem sunmaktır.

Uluslararası standartlara ve paydaş katılımı ile ilgili gerekliliklere göre şikayetlere zamanında, proaktif, tarafsız, etkili ve verimli şekilde yanıt verilmesi ve çözülmesi büyük önem taşımaktadır. Bu mekanizma, adil ve sürdürülebilir sonuçlar için şeffaf ve güvenilir bir süreç sağlar. Bu sayede, düzeltici faaliyetler yoluyla alt projenin paydaşları ile Bozüyük Belediyesi arasında karşılıklı güven ve iş birliği geliştirilebilir. Başarılı bir şikayet mekanizmasının temel bileşenleri; anonimlik, gizlilik ve şeffaflık ilkeleridir.

Bozüyük Belediyesi'nin internet sitesinde, belediye faaliyetleriyle ilgili şikayetlerin/taleplerin iletildiği ve çözüm sürecinin takip edilebildiği bir iletişim sayfası bulunmaktadır (Bkz. Şekil 3). Ayrıca, Bozüyük Belediyesi ana sayfasının birçok bölümünde sosyal medya hesaplarına ve şikayetlerin iletebileceği telefon numaralarına (örneğin 444 33 95 hattı) dair bilgilere yer verilmektedir.

- Web Sitesi: info@bozuyuk.bel.tr
- Çağrı Merkezi (Yardım Hattı): +90 228 314 67 00
- Adres: Çarşı Mahallesi Ürgenpaşa Sokak No: 1 Bozüyük/BİLECİK



The screenshot displays the contact page of the Bozüyük Belediyesi website. At the top, there is a navigation bar with a home icon and the text 'İletişim' (Communication). Below this, four contact methods are listed in separate boxes: ADRES (Address), MAİL (Email), TELEFON (Phone), and FAX. Each box contains a corresponding icon and the relevant contact details. The ADRES box shows 'Çarşı Mahalle Urganpaşa Caddesi No:11 Bozüyük/BİLECİK'. The MAİL box shows 'info@bozuyuk.bel.tr'. The TELEFON box shows 'BELEDİYE: 0 (228) 314 67 00 OTOGAR: 0 (228) 315 13 10'. The FAX box shows '0 (228) 314 67 05'. Below these boxes is a large blue section titled 'İLETİŞİM FORMU' (Communication Form). It features the Bozüyük Belediyesi logo on the left and a form on the right. The form includes fields for 'Adınız Soyadınız' (Your Name and Surname), 'E-Posta Adresiniz' (Your Email Address), 'Telefon' (Phone), 'Mesaj Konusu' (Message Subject), and a large text area for 'Mesajınız' (Your Message). A 'GÖNDER' (Send) button is located at the bottom of the form. Social media icons for Facebook, Twitter, Instagram, and YouTube are also present.

Şekil 3. Bozüyük Belediyesi Websitesi

Halktan gelen şikayet, talep, öneri ve görüşler Bozüyük Belediyesi tarafından görevlendirilecek Şikayet Mekanizması İrtibat Kişisi (ŞMİK) aracılığıyla kaydedilecektir. Tüm şikayetler, alt proje faaliyetleriyle olan gerçek ilişkilerine göre sınıflandırılmak üzere incelenecektir. Eğer bir şikayet gerçek olmadığı ya da alt proje faaliyetleriyle ilişkili olmadığı için incelemeye uygun bulunmazsa, başvuru sahibine şikayetin neden işleme alınamadığına dair bir açıklama yapılacaktır. Uygun bulunan şikayetlere, Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) ve Paydaş Katılım Planı'nda (PKP) tanımlanmış sosyal ve çevresel gereklilikler doğrultusunda yanıt verilecektir.

Doğrudan telefon görüşmeleri, e-postalar, yüz yüze görüşmeler/iletişimler ve internet sitesi üzerinden iletilen tüm şikayetler kayda alınacaktır. Kayıt işleminden sonra, başvuru sahibiyle iletişime geçilerek alt projenin yanıt süreci ve şikayetin çözümü hakkında bilgi verilecek ve bu işlem on (10) iş günü içinde gerçekleştirilecektir. Çözümün geliştirilmesi, ilgili kişi(ler) ile istişare gerektirebilir. Başvuru sahibine izlenen yöntem hakkında bilgi verilecektir. Her başvuru en yüksek özen, dikkat, adalet ve tarafsızlıkla değerlendirilmelidir. Önerilen çözümler, başvuru sahibine ikinci bir bildirimle iletilecektir.

Önerilen çözüm başvuru sahibi tarafından kabul edilirse, Bozüyük Belediyesi PUB (Proje Uygulama Birimi) şikayeti on beş (15) iş günü içinde ele alarak gerekli düzeltici önlemleri uygulayacaktır. Şikayet kayıt formları, ilgili ŞM Ekibi üyesine (PYB Sosyal Uzmanı veya Yüklenici Çevre ve Sosyal Uzmanı) aynı gün içinde (mümkünse şikayet alındığı anda) gönderilecektir. ŞMİK, şikayet alındıktan sonra en geç iki (2) iş günü içinde başvuru sahibine, şikayetin alındığına ve değerlendirildiğine dair bir bildirim göndermelidir.

Alt proje kapsamında oluşturulacak şikayet kayıtlarına PYB Ekibi de erişebilecek olup, bu kayıtlar ŞMİK veya PUB Sosyal Uzmanı tarafından sürekli olarak güncellenecektir. Şikayet Takip Tablosu; başvuru/öneri sahibinin bilgilerini, şikayet/önerinin alındığı tarihi, başvuru sahibine verilen geri bildirimin tarihini ve yöntemini, şikayetin mevcut durumunu (açık, incelemede, kapatıldı, reddedildi) ve mevcut durumun açıklamasını (örneğin neden reddedildiği) içerecektir. Ayrıca, şikayetin kapanış/reddedilme tarihi ile geri bildirim tarihleri de tabloya eklenecektir.

Yüklenici ve alt yüklenicilerden gelen şikayetler, Yüklenicinin Çevresel ve Sosyal Uzmanı tarafından ŞMİK'e iletilecek ve ŞMİK tarafından şikayet kayıt formları kullanılarak kaydedilecektir. Aynı gün içerisinde bu veriler Şikayet Kayıt Defteri'ne ve Şikayet Veritabanı'na girilecek ve PYB Ekibi'nin erişimine açılacaktır.

Bu süreç boyunca şikayetin yönetiminden sorumlu taraflar başvuru sahibiyle sürekli iletişimde olacak ve tüm iletişimler Danışma Formları aracılığıyla (Bkz. Ek-D)ŞM sistemine kaydedilecektir. Alınan karar uygulandıktan

sonra şikayet kapatılacaktır. Şikayet kapatıldığında veya çözüldüğünde, başvuru sahibi üçüncü bir bildirimle bilgilendirilecek ve ilgili belgeler (Şikayet Kapanış Formu, Şikayet Kaydı vb.) arşivlenecektir.

Başvuru sahibiyle farklı bir uzlaşma yapılmadığı sürece, şikayetler başvuru tarihinden itibaren otuz (30) iş günü içinde kapatılacaktır. Şikayetler otuz (30) iş günü içinde çözülemezse, bu duruma ilişkin istisnai koşullar belgelenerek raporlanacaktır. Şikayet çözüldükten ve sonuç başvuru sahibine bildirildikten sonra, görevlendirilmiş ŞMİK gerekli imzaları alacak ve Şikayet Kapanış Formunu (Bkz. Ek-B) doldurarak şikayeti kapatacaktır. Eğer karar kabul edilmezse, karar yeniden değerlendirilecek ve revize bir çözüm önerilebilir.

Sonuç olarak, PUB'lar projeye ilişkin alınan, çözülen ve beklemede olan başvuruları birleştirmek, izlemek ve raporlamaktan sorumlu olacaktır. Tüm bu veriler PUB tarafından derlenerek her ay sonunda raporlanacaktır.

Bozüyük Belediyesi/PUB Ekibi, Cinsel Sömürü, İstismar ve Taciz (CSİ/CT) ile ilgili olanlar da dâhil olmak üzere hassas ve gizli şikayetlerin yönetimi için Dünya Bankası'nın CSİ/CT ile ilgili Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSÇ) İyi Uygulama Notu'na uygun olarak ek önlemler de uygulayacaktır.

6.3. Hassas ve Gizli Şikayetler

Özellikle Cinsel Sömürü ve İstismar/Taciz (CSİ/CT) ile ilgili olanlar başta olmak üzere hassas ve gizli şikayetlerin ele alınabilmesi amacıyla proje kapsamında özel prosedürler uygulanacaktır. Bu önlemler, Dünya Bankası'nın CSİ/CT konulu Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSÇ) İyi Uygulama Notu doğrultusunda hayata geçirilecektir.

Öncelikle, şikayetçi tarafın gizli kalma hakkı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası tarafından güvence altına alınmıştır ve şikayetçi, dilediği zaman yargı mercilerine başvurma hakkına sahiptir (4857 sayılı Türk İş Kanunu ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu uyarınca).

Ayrıca, alt borçlu kurumun personeli ile alt proje çalışanları, hassas nitelikteki şikayet durumlarında, İLBANK Genel Müdürlüğü bünyesindeki Etik Komite ile (e-posta yoluyla) doğrudan iletişime geçebilecektir. Bu konu, yapılacak istişarelerde ve şikayet mekanizmasının tanıtımı sırasında açıklağa kavuşturulacaktır.

Alt proje uygulaması ya da alt proje sahalarında gerçekleşebilecek toplumsal cinsiyete dayalı şiddet, CSİ/CT vakaları veya olası çocuk istismarı durumlarında, şikayetler İLBANK Genel Müdürlüğü'nde görev yapan Sosyal İrtibat Kişisi aracılığıyla ilgili yasal mercilere veya hizmet sağlayıcılara yönlendirilecektir.

6.4. Çalışanlar Düzeyinde Şikayet Mekanizması

Çalışanlar için ŞM (Bozüyük Belediyesi personeli ve yüklenici ve alt yüklenici çalışanları için geçerlidir) DB ÇSS2'ye uygun olarak oluşturulmuştur. Çalışanlar için ŞM'nin uygulanması, alt projenin finansman yaşam döngüsü boyunca sağlanacaktır. PUB, yüklenicilerden, işe başlamadan önce alt yükleniciler de dahil olmak üzere işgücü için bir şikayet mekanizması geliştirmelerini ve uygulamalarını talep eder. Alt yükleniciler, çalışanlar için şikayet mekanizmasının ayrıntılı bir açıklamasını içeren işgücü yönetim prosedürleri hazırlayacaktır.

Çalışanlar, işe başladıkları anda çalışan hakları, temel iş sağlığı ve güvenliği, şikayet mekanizması ve işleyişi hakkında bilgilendirilir. Güncel bir iletişim noktaları listesi çalışan el kitaplarında ve/veya duyuru panolarında mevcuttur. Şikayet mekanizmasıyla ilgili tüm süreçler, çalışanların anlayabileceği bir dilde iletilir.

Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği konusunda hiçbir önlem alınmamış bir tehlike veya risk tespit ettiklerinde, çalışanlar tarafından seçilen çalışan temsilcisine, iş güvenliği uzmanına ve/veya işyeri hekimine bu tehlike veya riski bildirirler. Çalışan temsilcisi, tehlike ve riskin ayrıntılarını varsa iş sağlığı ve güvenliği kuruluna veya işveren/işveren temsilcisine iletir ve bir değerlendirme talep eder. Sorun çözülmezse, işyerlerinde bulunan şikayet kutuları aracılığıyla yüklenici/alt yüklenici düzeyindeki ŞMİK'ya başvurularak tüm yasal haklar saklı tutulur. Çalışan hakları ve iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili talepler, çalışanların kolayca erişebileceği alanlara yerleştirilen şikayet kutularında toplanır.

Toplanan şikayet ve öneriler, şikayet mekanizması sürecinde belirlenen sürelerle uygun olarak gerçekleştirilir.

Başvurular değerlendirildikten sonra, yakın, acil ve hayati bir tehlike varsa, doğrudan Çalışma Hayatı İletişim Merkezi'ne, ALO 170 hattına veya ilde faaliyet gösteren İl Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüklerine bildirim yapılabilir. Taleplerin alınması üzerine, iş akışı şikayet mekanizması iş akışı şemasına uygun şekilde yürütülür.

Bozüyük Belediyesi/PUB Ekibi, çalışma koşulları ile ilgili şikayetleri ele almaya hazır olacaktır. Bozüyük Belediyesi/PUB Ekibi, tüm alt proje çalışanlarının kolayca erişebileceği bu dahili ŞM'yi kullanarak doğrudan ve sözleşmeli çalışanlar için şikayetleri değerlendirecek ve çözümler önerecektir.

6.5. Şikayet Mekanizması Akış Şeması

Şikâyet mekanizması işleyiş şeması detayları Tablo 6'da verilmiştir.

Tablo 6. Şikâyet Mekanizması Akış Şeması

Şikâyet Süreci	Gereksinim / Eylem
Şikâyetin sunulması	Yukarıda açıklanan herhangi bir iletişim kanalıyla şikâyetin alınması. (Bu noktada, şikâyet çocuk istismarı, cinsel taciz istismarı veya Cinsiyete Dayalı Şiddet (CDŞ) içeren hassas bir şikâyet ise şikâyetin alınmasından itibaren 2 gün içinde derhal işlem yapılacaktır. İşyerinde cinsel sömürü ve istismar/cinsel taciz veya proje alanlarındaki herhangi bir potansiyel çocuk istismarı ile ilgili vakalar için, şikâyet ŞM odak noktası (ILBANK genel merkezinde bulunan) tarafından Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve Savcılık gibi ilgili yasal makamlara/hizmet sağlayıcılara yönlendirilecektir.)
Şikâyetin kaydı	Örnek şikâyet kayıt tablosuna giriş yaparak kayıt altına alma/kayıt altına alma. Tüm şikâyetler iki iş günü içinde kayıt altına alınacak ve şikâyetçiye geri bildirim verilecektir. Şikâyetçi bu şikâyetin anonim olarak ele alınmasını talep ederse, bu şikâyet anonim olarak kaydedilecek ve talep karşılanacaktır.
Şikâyetin iletilmesi	Şikâyet, şikâyetin kendisine ulaşmasından itibaren en geç üç iş günü içinde (acil şikâyetler hariç, bu şikâyetler uygun şekilde ele alınacaktır) şikâyetin ele alınmasından sorumlu ilgili kişilere (şantiyelerde şantiye sorumlusu ve PUB uzmanları) iletilir.
Bir şikâyetin değerlendirilmesi	Şikâyetleri 10 iş günü içinde değerlendirmek ve şikâyetin kabul edilebilirlik kriterlerini karşılayıp karşılamadığını belirlemek. Şikâyet geçerli değilse, şikâyetçiye ilgili açıklamayı sağlamak.
Şikâyeteye Yanıtı	Şikâyet geçerli ise, şikâyeti aldıktan sonra en geç 15 iş günü içinde şikâyeti belirlemek ve çözmek için düzeltici önlemler almak. Şikâyetçinin iletişim bilgileri sağlanmışsa, tüm yorumlara ve şikâyetlere, şikâyetçi tarafından belirtilen tercih edilen iletişim yöntemine uygun olarak sözlü veya yazılı olarak yanıt verilecektir. Bu noktada, anonim olarak kaydedilen bu şikâyetin gerçekleştirilen eylemi ve sonucunu Bozüyük Belediyesi web sitesinde paylaşılması gerektiği ve böylece anonim şikâyetçilerin şikâyetleri ve sonuçları hakkında bilgilendirilmeleri gerektiği belirtilmelidir.
Şikâyetin sonucunun kaydedilmesi	Şikâyet sonucunun sicil tablosuna kaydedilmesi.

Ŗıkayet Süreci	Gereksinim / Eylem
Temyiz Hakkı	Mevcut süreçle Ŗıkayet zleminiyorsa, baŖvuru sahipleri her zaman ilgili yasal kurumlara baŖvurabilirler. Bu kurumlar aŖağıdaki gibi özetlenebilir: • Asliye Hukuk Mahkemeleri • İdari Mahkemeler • Asliye Ticaret Mahkemeleri • İŖ Mahkemeleri ve • Ombudsman (https://ebasvuru.ombudsman.gov.tr/)

7. İZLEME VE RAPORLAMA

7.1. PKP Uygulamasının Nasıl İzleneceği ve Raporlanacağına Dair Özet

PKP'nin tüm alt proje faaliyetlerine tam olarak entegre edilmesi ve uygulanması Bozüyük Belediyesi'nin sorumluluğundadır. Tüm paydaşlara danışılacak ve ŞM'yi alt proje yaşam döngüsü boyunca kullanabileceklerdir. Öte yandan, PKP, alt proje kapsamındaki fiziksel çalışmalarla ilgili tüm ihale belgelerinin bir parçasını oluşturacaktır.

Dünya Bankası ÇSÇ gerekliliklerinin bir parçası olarak, taslak ÇSYP ve taslak PKP, kamuya açıklanması onaylandığında ve İLBANK tarafından onaylandığında kamuoyuna açıklanacak ve açıklama alt proje Uygulayıcılarının ve danışmanlık firması Bozüyük Belediyesi'nin sorumluluğunda olacaktır. Bozüyük Belediyesi, PKP'nin basılı kopya olarak ve web sitesinde yayınlanmasını sağlayacaktır. Benzer şekilde, hazırlanan tüm çevresel ve sosyal belgelerin birkaç kopyası, Bilecik İli Bozüyük İlçesi'nde faaliyet gösteren Muhtarlıklar ve yerel STK'lar gibi etkilenen grupların kolayca erişebileceği Bozüyük Belediyesi'nde yerel olarak mevcut olacaktır.

PKP dinamik bir belgedir ve gerektiğinde İLBANK tarafından gözden geçirilecek, güncellenecek ve onaylanacaktır (örneğin, Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarına (ÇSİR'ler) göre alt proje bileşenlerinin tasarımında değişiklikler, paydaşların alt projeyle ilgili talepleri/şikayetleri. PKP'nin alt projenin uygulanması boyunca uygulanması, uygunsuzlukların giderilmesi, vb.). Bozüyük Belediyesi, PKP'nin her güncellenmiş sürümü için iletişim kanalları aracılığıyla bir açıklama yapmaktan sorumlu olacaktır.

Bozüyük Belediyesi, paydaş katılım sürecini göz önünde bulundurarak alt projeyi ömrü boyunca izleyecektir. Onaylanan PKP, proje iyileştirmelerine ve beklenmeyen kamu tepkilerine göre gerektiğinde iki yılda bir gözden geçirilecek ve güncellenecektir. Bozüyük Belediyesi tarafından kurulan ŞM etkin bir şekilde kullanılacak ve ŞM çıktılarının istatistiksel özeti, alınan, çözülen ve çözülmeyen tüm talepler, Şikayet Kaydı, Şikayet İzleme Tablosu ve Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları (ÇSİR'ler) ile birlikte aylık olarak İLBANK'a bildirilecektir. Aylık raporlama ile toplam şikayet sayısı, aylık şikayet sayısı, şikayetlerin konuya, cinsiyete göre dağılımı, 1 gün içinde cevaplanan şikayetler, 30 gün içinde çözülen şikayetler, liste vb. gereklidir.

7.2. Paydaş gruplarına geri bildirimde bulunma

PUB Ekibi, topluluklardan, yerel yönetimlerden, toprak sahiplerinden, diğer şirketlerden, STK'lardan, medyadan, akademik kurumlardan ve diğer çıkar gruplarından alınan geri bildirimleri, etkili bir danışma ve şikayet mekanizması aracılığıyla İLBANK'a sistematik olarak kaydedecek ve raporlayacaktır.

PUB Ekibi, geri bildirimleri ve şikayetleri ve bunların sonuçlarının istatistiksel ve nitel analizini aylık olarak Denetleyici Danışmana sunacak, Danışman bunları inceleyecek ve İLBANK PUB'a dağıtacaktır. Ayrıca, ilgili şikayetler ve bunların gerçek durumları ÇSİR'lerde rapor edilecektir. Raporlara yalnızca şikayete ilgili gerekli bilgiler eklenecek ve ÇSİR'yi kullanan kişilere ait kişisel bilgiler gizli tutulacak ve bu raporlarda paylaşılmayacaktır.

Alt projelerin geliştirme ve inşaat aşamalarında, inşaat yüklenicileri, paydaş katılım planının uygulanmasına ilişkin bir güncelleme ve bu bölümde göstergeleri içerecek olan Bozüyük Belediyesi için çevresel ve sosyal performans hakkında kısa aylık raporlar hazırlayacaktır. İnşaat yüklenicileri PKP faaliyetlerini aylık ve üç aylık raporlarla kaydedecek ve bunları Bozüyük Belediyesi ve İLBANK'a sunacaktır.

Bozüyük Belediyesi'nin PUB'u, öncelikle projeden etkilenen belediyelerde ve/veya mahallelerde kamuoyu katılım toplantıları aracılığıyla paydaş gruplarına rapor verecektir. Toplantı tutanakları, sonraki kamu toplantılarında katılımcılarla paylaşılacaktır. Özet, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca kimliklerini korumak için kişilerin tanımlayıcı bilgileri kaldırıldıktan sonra yayınlanacaktır. ŞM aracılığıyla alınan geri bildirimlere yazılı ve sözlü olarak yanıt verilecektir. Önemli alt proje güncellemeleri Bozüyük Belediyesi'nin web sitesinde yayınlanacaktır.

Özet, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca kimliklerini korumak için kişilerin kimlik bilgileri kaldırıldıktan sonra yayınlanacaktır.

Bozüyük Belediyesi, sosyal ve çevresel izleme faaliyetlerini yürütmek için gerekirse bir danışmanla çalışacaktır. Denetleyici Danışman, PKP ve ÇSYP belgelerinde belirtilen çevresel ve sosyal sorunların alt proje yaşam döngüsü boyunca uygulanıp uygulanmadığını izleyecek ve Bozüyük Belediyesi'ne raporlayacaktır.

EKLER

Ek-A

Örnek Şikayet Bildirim Formu

	BOZÜYÜKBELEDİYESİ			
	GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ PROJESİ			
ŞİKAYET FORMU				
Formu Dolduran Kişi:		Tarih ve saat:		
Röportaj Gündemi:		Referans No: Bozüyük Belediyesi-Proje Kodu-0001-2..		
1. INFORMATION ABOUT THE COMPLAINANT				
Adınız Soyadınız: <i>Şikâyetçinin bu şikâyetinin anonim olarak ele alınmasını talep etmesi halinde, bu şikâyet anonim olarak kayıt altına alınacak ve talebi karşılanacaktır.</i>		Şikâyetin nasıl alındığı:		
TC Kimlik Numarası:	Telefon / Ücretsiz Hat	☐		
Telefon:	Yüz Yüze Görüşme	☐		
Adres:	Web sitesi / E-posta	☐		
E-Posta	Diğer (Açıklayın)	☐		
Paydaş Türü				
Halk ☐	PAP ☐	Özel Sektör ☐	Ticaret Birliği ☐	STK ☐
İlgili Gruplar ☐	Endüstriyel Kuruluş ☐	İşçi Sendikası ☐	Medya ☐	Üniversite ☐
2. ŞİKAYET HAKKINDA DETAYLI BİLGİ				
Şikâyetin tanımı:				

Şikayetçinin talep ettiği çözüm yöntemi	
Kayıt Yaptıran Adı Soyadı/İmzası	Şikayetçi Adı Soyadı/İmzası

Ek-B

Örnek Şikayet Kapatma Formu

	BOZÜYÜK BELEDİYESİ GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ PROJESİ
	ŞİKAYET KAPATMA FORMU
Referans formu:	
1. DÜZELTİCİ EYLEMİN BELİRLENMESİ	
1	
2	☐
3	☐
4	☐
5	☐
2. ŞİKAYETİ KAPATIN	
<i>Bu bölüm, "Şikayet Kayıt Formu"nda belirtilen şikayetin çözülmesi halinde Şikayetçi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.</i>	
Ad Soyad / Kişinin İmzası Şikayetin Kapatılması/Tarih	Adı Soyadı / Şikayetçinin İmzası/Tarih

Ek- C
Şikayet Veritabanı Formu

No	Şikayet Kayıt Numarası	Şikayet Nasıl Alınır (Şikayet Formu, Topluluk Toplantısı, Telefon)	Şikayet Düzeyi (Belediye/Kamu Hizmeti Düzeyi, Bölgesel)	Alındığı Tarih	Şikayetin Alındığı Yer	Şikayeti Alan Kişinin Adı	Arsa Parsel No (Eğer şikayet arsa ile ilgili ise)	Şikayetçi Bilgileri					Şikayetle İlgili Proje Bileşeni	Şikayet Kategorisi (kamulaştırma/arazi edinimi ile ilgili, çevresel sorunlar, yapılara verilen zararlar vb.)	Şikayet Özeti	Şikayet Durumu (açık, kapalı veya beklemede)	Eylem Gerçekleştirildi				Şikayet Kapatma İçin Destekleyici Belgeler (tazminat için banka dekontu, şikayet kapatma protokolü)
								Ad/Soyad	Kimlik Numarası	Telefon/ e-posta	Köy- İlçe	Cinsiyet					Sorumlu Kişi/Departman	Eylem Planlandı	Şikâyetin Ele Alınmasının Son Tarihi	Eylemin Gerçekleştirildiği Tarih	
1																					

Ek-D

Örnek Danışma Formu (Paydaş Katılım Toplantısı(ları) İçin)

	BOZÜYÜK BELEDİYESİ	
	GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ PROJESİ	
DANIŞMA FORMU		
Formu Dolduran Kişi:		Tarih saat ve yer:
Toplantı Gündemi:		Mülakat Kayıt Numarası:
1. RÖPORTAJ BİLGİLERİ		
Görüşülen Kurum:		İletişim Biçimi
Görüşülen Kişinin Adı ve Soyadı:		Telefon / Ücretsiz Hat ☐
Telefon:		Yüz Yüze Görüşme ☐
Adres:		Web sitesi / E-posta ☐
E-posta:		Diğer (Açıkla) ☐
Paydaş Türü		
Halk ☐	PAP ☐	Özel Sektör ☐ Ticaret Birliği ☐ STK ☐
İlgili Gruplar ☐	Endüstriyel Kuruluş ☐	İşçi Sendikası ☐ Medya ☐ Üniversite ☐
2. SÖYLEŞİNİN DETAYLARI (Davetlilerin ve gerçek katılımcıların listesi, sunumları yapanların özeti, toplantı tutanağı bu formun ekinde yer alacaktır.)		
Proje ile ilgili sorular:		

Proje ile ilgili endişeleriniz/geri bildirimleriniz:	
Yukarıda ifade edilen görüşlere yanıtlar:	

Ek-E

Türkiye Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KABYEP)

**BOZÜYÜK BELEDİYESİ
GÜNEŞ ENERJİSİ PROJESİ**

Halkın Katılımı Toplantısı

Toplantı Tarihi: 20.08.2025

Toplantı Saati : 11:00

Toplantı Yeri: Tekke Mahalle Konağı

HALKIN KATILIMI TOPLANTISI

Bozüyük Belediyesi Güneş Enerjisi Santrali Projesi, Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek amacıyla oluşturulan Türkiye Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KABYEP) kapsamındaki alt projeler arasındadır.

Alt proje kapsamında hazırlanmış olan Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Kontrol Listesi (ÇSYP-Kontrol Listesi) ve Paydaş Katılım Planı (PKP), Türk çevre ve sosyal mevzuatı dahil olmak üzere Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları, Koruma Politikaları, Dünya Bankası Genel ÇSG Kılavuzları ve Endüstriyel Sektör Kılavuzları ve İLBANK' ın KABYEP Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemine (ÇSYS) ve Paydaş Katılım Planına (PKP) uygun olarak hazırlanmıştır. Paydaş katılım sürecinin bir parçası olarak, 20.08.2025 tarihinde saat 11:00'de Tekke Mahalle Konağı'nda Halkın Katılımı Toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıyı yerel halka duyurmak adına broşür ve afiş gibi basılı materyaller hazırlanarak asılmış, Bozüyük Belediyesi web sitesinde, yerel ve ulusal gazetelerde yayınlanmıştır.

Toplantı Özeti

Bozüyük Belediyesi Halkın Katılımı Toplantısı, danışman firma temsilcisi tarafından alt projenin uygulanması için hazırlanan raporların süreci ve içeriği hakkında detaylı bilgi verildi. Alt projenin belediyeye ve yerel halka sağlayacağı faydalardan bahseden sunum yapıldı. Sunum Ek-7: Halkın Katılımı Toplantısı Sunumu' de paylaşılmıştır.

Toplantıya; 3 belediye personeli, Tekke mahallesi muhtarı, 32 yerel sakinler olmak üzere toplam 36 kişi katılım sağlamıştır. Katılımcıların 13'ü kadın, 23' ü ise erkek bireylerden oluşmaktadır.

Alt projenin kurulacağı alan (mahalle, ada ve parsel olarak), proje gücü, kullanılacak ekipmanlar ve teknik özellikler, projenin yıllık üretimi belirtildi ve mevzuat yükümlülüklerinin yerine getirildiği bilgisi verildi.

HKT kapsamında; Danışman şirket, ÇSYP Kontrol Listesinde yer alan alt projenin çevresel ve sosyal risklerini, söz konusu riskleri önlemek için planlanan çalışmaları, projenin yer alacağı bölgenin coğrafi konumunun ve iklim koşullarının proje üzerindeki etkilerini ve olası doğal afetler üzerine yapılan analizleri aktarmıştır. Ayrıca Halkın katılımı toplantısında, ayrıca katılımcıların inşaat öncesi, inşaat ve işletme aşamalarında herhangi bir şikayet, endişe, öneri ve görüşlerini iletebilmeleri için kullanabilecekleri şikayet kanalları hakkında bilgi verilmiştir. Verilen bilgiler doğrultusunda toplantı soru-cevap şeklinde sonlandırıldı ve yaklaşık 1 saat sürmüştür.

Soru ve Cevap Bölümü

Soru 1.	
İsim/Meslek	Yeni Mahalle Sakini
Santral ömrünü doldurduktan sonra ne yapılacak ?	
Cevap 1.	
İsim/Meslek	(ÇA Mühendislik)
Santralin ömrünü tamamlamasıyla saha sökülecek ve arazi eski haline getirilecektir.	

Soru 2.	
İsim/ Meslek	Tekke Mahalle Sakini
Santralin kurulumunda ve işletilmesinde bizi nasıl etkileyeceğini düşünmektесiniz ?	
Cevap 2.	
İsim/ Meslek	(ÇA Mühendislik)
Projenin inşaat aşamasında gürültü, toz ve trafik gibi etkiler beklenmektedir. Gürültü seviyeleri en yakın haneler için eşit değerin altında kalması planlanmaktadır. Toz İnşaat faaliyetlerinden kaynaklanan toz için sulama işlemi yapılacaktır. Trafik açısından, inşaat sürecinde araç hareketlerini düzenlemek amacıyla trafik yönetimi planlanarak koordine edilecektir. Trafik sıkışıklığını en aza indirmek için çalışmalar düşük yoğunluklu saatlerde yapılacak, alt proje öncesinde gerekli koordinasyon sağlanacaktır. İnşaat alanı çevresinde trafik, bayrakçılar ve tabelalarla güvenli şekilde yönlendirilecek; topluluk düzenli olarak inşaat programı ve trafik etkileri hakkında bilgilendirilecektir. Ayrıca, tüm inşaat araçlarının hız sınırlarına uyması sağlanacak, düzenli bakım ve kontrollerle emisyon ve gürültü en aza indirilecektir.	

Toplantı Sonucu

Yaklaşık bir saat süren Halkın Katılım Toplantısı kapsamında danışman firma yetkilileri tarafından proje hakkında bilgilendirme sunumu gerçekleştirilmiştir. Sunumun ardından soru-cevap bölümü ile katılımcıların görüş ve soruları alınmıştır. Toplantıda, Bozüyük Belediyesi GES Projesi'nin çevresel, sosyal ve ekonomik boyutları ile alt projenin bir sonraki aşamasına ilişkin bilgiler paylaşılmıştır. Ayrıca, proje süresince ortaya çıkabilecek şikâyet, talep ve önerilerin iletilmesine yönelik şikâyet mekanizması hakkında bilgi verilmiştir. Katılımcıların öneri ve değerlendirmelerinin alınmasına müteakip toplantı sona ermiştir.

Katılımcı Listesi

PAYDAŞ KATILIM TOPLANTISI TUTANAĞI						
TOPLANTI KONUSU	KABYEP Bozüyük Belediyesi (Bilecik) Güneş Enerji Santrali Projesi Paydaş Katılım Toplantısı					
TOPLANTI YERİ /TARİH VE SAAT	Tekke Mahalle Konağı 20.08.2025 11:00					
KATILIMCILAR	NO	İsim Soyisim	Meslek	Yerleşim Yeri	Telefon	İmza
	1	Fa	Ev Hanımı	Tekke Mah.	0	91
	2	C	İSÇİ	Tekke mah.	0	776
	3	U	Öğrenci	Yeni mah.	0	22
	4	Ci	Öğrenci	Geyikli mah.	0	62
	5	Y	Öğrenci	Tekke mah.	0	103
	6	B	Öğrenci	Tekke mah.	0	32
	7	N	İSÇİ	" "	0	21
	8	S	" "	" "	0	" "
	9	Ye	" "	" "	0	" "
	10	L	Kuraklı	Tekke Ma.	0	29
	11	S	İSÇİ	Tekke	0	52
	12	S	Şo Pınar	Tekke	0	" "
	13	Al	İSÇİ	Tekke Mah.	0	7
	14	Ta	Ev Hanımı	Tekke Mah.	0	35
	15	S	İSÇİ	Tekke Mah.	0	16
	16	K	İSÇİ	Tekke Mah.	0	21
	17	S	İSÇİ	Tekke Mah.	0	53
	18	S	İSÇİ	Tekke Mah.	0	28
	19	S	İSÇİ	Tekke Mah.	0	69
	20	A	Karım	Tekke mah.	0	100
	21	A	İSÇİ	Tekke mah.	0	595
	22	C	Ev Enaklı	K. paşa	0	880
	23	H	İSÇİ	Tekke mah.	0	776
	24	M	Muhterem	Tekke	0	228
	25	A	İSÇİ	Tekke	0	991
	26	K	İSÇİ	Tekke	0	8
	27	B	Kimşer	Tekke	0	26
	28	O	İSÇİ	Tekke	0	188
	29	O	İSÇİ	Tekke mah.	0	201
	30	M	İSÇİ	" "	0	1093
	31	Ku	İSÇİ	" "	0	183
	32	A	Elektrikçi	Tekke	0	861
	33	P	Elektrikçi	Yeni	0	111
	34	P	genc/Başlı	Tekke	0	2632
	35	T	İSÇİ	Tekke	0	369
	36	K	Ev Enaklı	Tekke	0	561
	37					
	38					
	39					
	40					

EKLER

Ek-1: Halkın Katılımı Toplantısı Görşelleri(20.08.2025)



O TADI UNUTMAK NE MÜMKÜN?

Bozüyük'ün yok olup giden değerleri var tabii ki.Eski evlerden bahsettik çok zaman haberlerimizde.Eski zamanları anlatıkt hep.Yılıp giden kültürü değerlerimizden bahsettik.Yok olan sanayi kuruluşlarımızı anlatıkt.

Yok olup giden,zamana yenilen.Bozüyük'ün çok özel tadı.Bozüyük'ün markası Akif Gazozu'ndan bahsedelim biraz da.Onu yazı 50'nin üzerinde olanlar bilebilir sadece. Çünkü o kupağı yetmiş son demlerine.

Gazozcu Akif'in ürettiği o güzelim gazozun şişesini,kapağını,asidini,herşeyden daha çok da tadını unutmak ne mümkün.O şahane gazoz kokusunu,çocukluğumuzun bu şişesinin kapağının altındaki mantarın kokusunu bile unutmak ne mümkün. Bakallarmızda,tahta sandıklar içinden çekip aldığımız,Bakkal amcamızın açma aparatı ile hemen oracıkta açtığımız yaz günlerinde daha ilk yudumda serinlediğimiz Akif Gazozu'nu ne yazık ki artık resimlerde görüyoruz ve işte bu şekilde haberlerimizde birer hatıra olsun diye aktarıyoruz.

Biraz da tarihçesinden bahsedelim de gençler bilgi sahibi olsun.Akif Gazozu sadece Bozüyük'te üretilir ve sadece Bozüyük'ün markası oldu.93 harbinden sonra Bulgaristan'dan Bozüyük'e göç eden Salih usta baba mesleği olan,Bulgaristan'da öğrendiği Gazozculuğu Bozüyük'te de sürdürdü.Salih Usta'nın Gazozunun kalitesi ve yazın sıcak günlerinde insanı serinleten,rahatlatan hoş ve lezzetli içimi haklı olarak ün yapmıştı.Kendine özel bir formülü vardı.Bozüyük Gazozu Salih Usta'dan sonra oğlu Akif Usta tarafından sürdürüldü.Akif Usta daha sonra oğlu Akif Usta tarafından sürdürüldü.Akif Usta 1.Dünya Savaşında uzun yıllar Yemen'de askerlik yaptı. Mondoros Atışkes Anlaşması sonrasında zor koşullarda Bozüyük'e döndü.Dönüşte Gazoz imalatını sürdürdü. Onun ölümünden sonra oğlu Akif Gazozu imalatı devam etti.1980'li yıllarda ise aile gazoz üretimini sonlandırdı.

Günümüzde hayatta olan çnar Akif Gazozcu hikayeyi şöyle anlatıyor;

"Babam 93 Harbierilerindendir (1876) Babamın adı Akif'i.Eski geleneklere göre yapsın diye baba adı koydular.Benim adıma da Akif koymuşlar. Babam Bulgaristan Amaç Köyden,annem Razgafa bağlı Eski Cuma'dan gelmiş. Dedem bu gazozculuğu Bulgaristan'da öğrenmiş.Türkiye'ye gelince Bozüyük'te 1927'de Gazozhanesi açmış.Babam devam ettirmiş,o yaşlanınca da bana devretti.Esas Gazozun formülünü Bulgaristan'dan getirdi dedem.Babam da bana öğretti bu sırrı. Sonradan bu fabrikalar çıkınca rekabetin anlamı kalmadı,gazozculuğu bıraktık.Soy isimimin Gazozcu olması 1934'te soyadı kanunu çıkınca buradan geliyor.mesleğimizden almışız soy ismimizi

Akif Amcamızın geçmiş yıllarda Bozüyük Şehir Müzesi arşivlerinde bulunan anlatımı böyle.Tabii burada bir de kar kuyularından bahsetmeden geçmek olmaz.Eski devirlerde,soğutucu,buzdolabı olmadığı için Gazozun yaz aylarının sıcak günlerinde soğuk

kalması için kar kullanılmış.Bu kar elde etmek kolay değil elbette.Kışın çok kar yağdığında kar depolamak lazım.Bunun da formülleri var elbette.Kar Kuyularına öyle yalıtım yapmak lazım ki kar erimesin.Bunu da samanla,kunu otla yaparmış.İşin en meşakkatli kısımlarında biri yaz günü kar bulundurmak.Bu depolamayı Üyük Tepesindeki derin kar kuyularında yaptığını biliyoruz.Ancak öyle zaman olur ki hava çok ısınır orada da karların erimesi engellenemez.İşte o zaman yüksek rakımlı daha serin bir yer bulmak gerekir. Bunun için en güzel, en verimli ve en yakın yer de Alınca Tepesi tabii ki.Köyün girişinde kar kuyuları kazılır,kışın buraya kar doldurulmadan önce altına saman konurmuş. Kar döndürülür,yıçya ayakla tepelere sıkıştırılır.Üzerine yine saman konurak muhafaza edilmiş.Daha sonra kapalı özel arabayla yaz aylarında kar Bozüyük'e getirilir,içine Gazozlar konulur ve arabayla seyyar olarak satılmış.

Bozüyük Gazozunu o yıllarda binlerce sadece Bozüyükliler değil elbette,Her ne kadar karların erimesi dolayısıyla ve hızlı vesayit olmaması sebebiyle Eskişehir gibi yerlere Gazoz götürülmese de Bozüyük İstasyonunda duran ve bir süre bekleyen Yolcu Trenlerine binlerler bu gazoz yolcuları satılmış.Bu vesile ile Bozüyük Gazozunun tadını da Türkiye'nin çeşitli illerinden vatandaşlar trende alıp içtikleri için biliyoruz.

Bu haberimizde de geçmiş bir yolculuk yaptık ve yok olup giden bir değerimizden dem vurduk.Yok olan değerlerimiz her ne kadar içimizi sızsatsa da hatıraları ya da etmek bizi ziyadesiyle mutlu ediyor.Günümüzde büyük marketlerde Niğde Gazozu,Sarıyer Gazozu gibi eski yerel tatlar tekrar satılmaya başlandı.Gönlü ister ki bu raflarda Bozüyük Gazozu da yer alsın.Ama olmayınca olmuyor.Biz o Gazozun tadıyla büyüyen nesiller olarak Akif Amcamıza uzun ve sağlıklı bir ömür diliyoruz.Arşiv Fotoğrafları için sevgili Hakan Akın'a teşekkür ederiz

- HABER MERKEZİ



YÜK TİCARET VE SANAYİ BİLECİK TSO'DAN BOZUYÜK TSO'YA ZİYARET



Bilecik Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Ergün, Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı Veli Çelik'i makamında ziyaret etti. Gerçekleştirilen nezaket

ziyaretinde, karşılıklı fikir alışverişinde bulunulurken, Bozüyük TSO Yönetim Kurulu Başkanı Veli Çelik, nazik ziyaretleri için Başkan Ergün'e teşekkürlerini iletti. - HABER MERKEZİ

BOZUYÜK TSO'DAN TEMMUZ AYI İSTATİSTİK RAPORU

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası (TSO), 2025 yılı Temmuz ayına ait işlem istatistiklerini kamuoyuyla paylaştı. Açıklanan verilere göre oda bünyesinde birçok farklı işlem gerçekleştirildi.

Bozüyük TSO'nun açıkladığı Temmuz 2025 istatistiklerine göre,

ay boyunca toplam 368 adet Oda Sicil İşlemi gerçekleştirildi. Bu sayı, TSO bünyesindeki işlemler arasında en yüksek işlem hacmine sahip alan olarak dikkat çekti.

Aynı dönem içerisinde 156 adet Ticaret Sicil İşlemi, 36 adet K Belgesi ve Sayısal Takograf

düzenlemesi yapıldı. Ayrıca 16 adet Kapasite - Ekspertiz Raporu ve İş Makinesi Tescil işlemleri de tamamlanmış.

Temmuz ayında Bozüyük TSO aracılığıyla 10 yeni şirket kuruluşu gerçekleştirildi. - HABER MERKEZİ

BOZUYÜK BELEDİYESİ GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ PROJESİ HALKIN KATILIM TOPLANTISINA DAVET

Türkiye Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi kapsamında Dünya Bankası tarafından finanse edilerek İller Bankası A.Ş. Aracılığıyla yürütülecek olan "Bozüyük Belediyesi 982.8 kWp/ 950 kW Güneş Enerjisi Santrali Projesi" için yürütülen Çevresel ve Sosyal çalışmalar kapsamında halkı bilgilendirmek, görüş ve önerilerini almak, inşaat ve işletme döneminde paydaşlar ile iş birliği tesis etmek üzere "Halkın Katılım Toplantısı" düzenlenecektir. Toplantı detayları aşağıda verilmiştir.

Halkımıza saygı ile duyurulur.

Toplantı Yeri ve Tarihi
Toplantı Yeri : Tekke Mahalle Konağı
Tarih : 20.08.2025
Saat : 11:00

Proje Sahibi : Bozüyük Belediyesi
Telefon : 0(228) 314 67 00
e-posta : info@bozuyuk.bel.tr
Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) Raporunu Hazırlayan Kuruluş: ÇA Mühendislik
Telefon : 0(553) 144 08 75

Resmî İlanlar www.ilan.gov.tr/de **BASIN: ILN02272898**

İHALE İLANI

PANEL ÇİT MALZEMELERİ ALIMI mal alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası (İKN) : 2025/1188390

1- İdarenin

1.1. Adı : BOZUYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

1.2. Adresi : Çarşı Mahalle Ürgenpaşa Caddesi No:1 BOZUYÜK/BİLECİK BOZUYÜK/BİLECİK

1.3. Telefon numarası : 02283146700

1.4. İhale dokümanının görüleceği ve : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/> indirilebileceği internet sayfası

2- İhalelerin

2.1. Tarih ve Saati : 18.08.2025 - 15:30

2.2. Yapılacağı (e-tekliflerin açılacağı) adres : Çarşı Mah. Ürgenpaşa Cad. No:1 Bozüyük Belediyesi 1.Kat Toplantı Salonu

3- İhale konusu mal alımının

3.1. Adı : Panel Çit Malzemeleri Alımı

3.2. Niteliği, türü ve miktarı : 1500 Adet 60x250 cm Boyutlarında Panel Çit 1500 Adet 50x50 mm Boyutlarında 60 cm Yüksekliğinde Panel Çit Direği 500 Adet 120x250 cm Boyutlarında Panel Çit 500 Adet 50x50 mm Boyutlarında 120 cm Yüksekliğinde Panel Çit Direği

3.3. Yapılacağı/teslim edileceği yer : Kasımpaşa Mah. Saraycık Cad. No:59 Bozüyük Belediyesi, İtfaye Garajı

3.4. Süresi/teslim tarihi : Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 60 gün içerisinde teslim edilecektir

3.5. İşe başlama tarihi : sözleşme tarihi aynı zamanda işe başlama tarihi olacaktır.

4- Katılım ve yeterlik kriterleri:

4.1. Katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin istekler tarafından e-teklif kapsamında sunulması gereken bilgi ve belgeler ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgi ve belgelere aşağıda yer verilmiştir:

4.1.1. Teklif mektubu.

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgi ve belgeler:

4.1.2.1. Tüzel kişilerde: İsteklilerin yönetimindeki görevler ile ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç) üyelerine/kurucularına ilişkin bilgi ve belgeler.

4.1.2.2. Vekâleten ihaleye katılma halinde vekile ilişkin bilgi ve belgeler.

4.1.3. Geçici teminat.

4.1.4. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde iş ortaklığı beyannamesi.

4.1.5. Yerli malı teklif edenlerin lehine fiyat avantajından yararlanmak isteyen istekiller tarafından sunulacak yerli malı belgesi

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin bilgi ve belgeler ile bunların taşınması gereken kriterler:

4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin bilgi ve belgeler ile bunların taşınması gereken kriterler:

Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin bilgi, belge veya kriter belirlenmemiştir.

5- Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6- İhaleye sadece yerli istekiller katılacaktır.

7- İhaleye teklif verecek olanların, EKAP hesabına giriş yaparak ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

8-Teklifler, EKAP üzerinden teklif mektubu ile ihaleye katılım belgesi ve diğer ekler kullanılarak hazırlanacak ve e-imza ile imzalanarak ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilecektir.

9- İstekiller tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucunda, üzerine ihale yapılan isteklikle birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

10- Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

11- İstekiller teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

12- Bu ihalede elektronik e-kılavuz yapılmayacaktır.

13- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren 30 (Otuz) takvim günüdür.

14- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

15- Diğer hususlar:

Teklif fiyatı ihale komisyonu tarafından aşırı düşük olarak tespit edilen istekillerden Kanunun 38 inci maddesine göre açıklama istenecektir.

Resmî İlanlar www.ilan.gov.tr/de **BASIN: ILN02272898**

Ek-4: Bozüyük Belediyesi Web Sitesi, Duyurular (07.08.2025)

DUYURU

Belediyemizin Dünya Bankası destekli
KABYEP projesi kapsamında
gerçekleştireceği Güneş Enerjisi
Santrali Projesi hakkında yapılacak
Halkın Katılımı Bilgilendirme
Toplantısı'na

TÜM HALKIMIZ DAVETLİDİR.

20.08.2025 11.00

Tekke Mahalle Konağı

WORLD BANK GROUP
T.C. BOZÜYÜK BELEDİYESİ
İL BANK

15:53

BOZÜYÜK BLD

Mesaj • SMS
Bugün 15:52

Bozüyük Belediyesinden İlanen
Duyurulur
Bozüyük Belediyesi GES Projesi
Halkın Katılımı Toplantısı
20 Ağustos Çarşamba günü saat
11:00'de Tekke Mahalle Konağında
yapılacaktır. Tüm halkımız
davetlidir. B002

Mesaj • SMS

Arayışta Duyurular KKKK Bilgilendirme Kent Rehberi E-Belediye İlan Portalı

E-BELEDİYE BAŞKAN KURUMSAL GÜNCEL HABERLER BOZÜYÜK PROJELER HİZMETLERİMİZ İLETİŞİM

KOLAY MENÜ

- Başkanın Özgeçmişi
- Başkanın Fotoğrafları
- Meclis Üyeleri
- Haberler
- Duyuru / İlanlar
- Tamamlanan Projeler
- Foto Galeri
- Video Galeri
- İletişim Bilgilerimiz

Güneş Enerjisi Santrali Projesi

Belediyemizin Dünya Bankası destekli KABYEP projesi kapsamında Güneş Enerjisi Santrali Projesi bulunmaktadır. Proje alanı, Bozüyük Belediyesi sınırları içerisinde 345 Ada 38 Parselde yer almaktadır. Projemiz KABYEP tarafından onaylanmıştır.

Halkımıza duyurulur.

Bozüyük_SPP_0.95MW_ESMP_Checklist_ver2_200725

Bozüyük_SEP_240625

Bozüyük_SEP_11.06.25_tk_Ceviri

Bozüyük_SPP_0.95MW_ESMP_Checklist_ver2_200725_TR

Halkın Katılımı Toplantısı Bilgilendirme Broşürü

DİĞER DUYURULAR

Güneş Enerjisi Santrali Projesi

Ek-5: Bozüyük Belediyesi Duyurular (07.08.2025)









Ek-6: Bozüyük Belediyesi Halkın Katılımı Toplantısı Broşürü

Bozüyük Belediyesi GES Projesi ("Alt-proje"), Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için Türkiye Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KABYEP) ("Proje"), kapsamındaki alt projelerden biridir. KABYEP, özellikle sürdürülebilir kentsel gelişime yatırım yapıp, yenilenebilir enerji kaynaklarının gelişmesine, afetlere ve iklim değişikliğinin hafifletilmesine ve risklere karşı şehir direncine ilişkin proje yaklaşımlarını geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Dünya Bankası (DB) tarafından finanse edilen alt-proje, İller Bankası A.Ş. aracılığı ile Bozüyük Belediyesi tarafından yürütülecektir.

Alt proje, Bozüyük İlçesi'ndeki içme suyu arıtma tesisine güneş enerjisinden yararlanılarak temiz enerji sağlanması ve enerji ihtiyacının karşılanması yoluyla yerel kalkınmaya katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

İlçenin elektrik enerjisi ihtiyacını karşılamayı ve kullanılan enerjinin yenilenebilir enerji kaynaklarından elde edilerek ilçenin tüketim maliyetlerini azaltmayı hedeflemiştir.

Bu kapsamda alt-proje, kurulacak santralin 30 yıllık kullanım süresi ile inşa edilecektir. GES projesinin 982.8 kWp/ 950 kWe elektrik üretmesi beklenmektedir. Proje, Bilecik İli Bozüyük İlçesi Yeni Mahallesi 345 ada 38 parsel üzerinde yaklaşık 11.000 m² alana inşa edilecektir (Bkz: Şekil 1).

Alt-projenin beklenen sonuçları aşağıdaki gibidir:

- Alt proje, Bilecik İli Bozüyük İlçesi Yeni Mahallesi'nde belediyenin enerji tüketiminin önemli bir kısmını oluşturan su arıtma tesisinin güneş enerjisiyle çalıştırılması yoluyla temiz ve uygun fiyatlı suya erişimi iyileştirecek.
- Alt-proje, enerjide fosil yakıtlara olan bağımlılığı azaltacak ve ilçenin ekonomik olarak kalkınmasını sağlayacaktır,
- Alt-proje, Türkiye'nin yenilenebilir enerji kaynakları sektöründe ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uyum çabalarına katkı sağlayacaktır;
- Temiz enerji kaynakları kullanılarak iklim değişikliğiyle mücadelede adım atılmış olacak ve yerel halkın çevresel ve ekonomik refahına katkı sağlayacaktır.

Alt-projenin işe alım sürecinde yerel halka öncelik verilecektir.

Alt-proje, ulusal mevzuatın yanı sıra DB Koruma Politikaları, yönergeler, standartlar ve en iyi uygulama belgeleri de dahil olmak üzere iyi uluslararası uygulamalarla uyumlu olacaktır.

Alt-proje, inşaat ve işletme aşamasında yerel halk için iş fırsatları yaratacaktır. GES projesinin, inşaat çalışmalarının oldukça kısa bir zaman diliminde tamamlanması beklenmektedir, yolların kapanmasından mümkün olduğunca kaçınılacaktır.



Şekil 1: Bozüyük Belediyesi GES Alt-Proje Alanı

Alt Proje kapsamında çevresel ve sosyal etkiler oluşabilir. Bu etkiler; inşaatın niteliğine ve yerleşim yerlerine yakınlığına göre değişebilir.

Bu etkileri yönetebilmek üzere Alt Proje özelinde Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) ve Paydaş Katılım Planı (PKP) hazırlanmıştır.

Bu planlar belediyenin internet sitesinde yer almaktadır: <https://www.bozuyuk.bel.tr/duyuru/gunes-enerjisi-santrali-projesi>

Ayrıca ÇSYP kapsamında uygulanacak izleme ve denetim faaliyetleri de tanımlanacaktır. ÇSYP çalışmaları kapsamında toprak ve hava ortamları, gürültü, koku, su kaynakları, atıklar, trafik, ekosistem, projenin kurulacağı alana dair var olan doğal afet riskleri, GES kaynaklı yaşanabilecek yansımaya ve parlama etkisi gibi oluşabilecek etkiler belirlenmiştir ve ilgili azaltma önlemleri belirtilmiştir.

İzleme gereklilikleri de ÇSYP kapsamındaki izleme tablolarında tanımlanarak sunulacaktır. Buna göre projenin inşaat aşamasında, üst toprak kaybı ve sıkışması, kirlenmelerin ve kimyasalların toprağa ve yer altı sularına sızmasıyla oluşacak toprak ve su kirliliği, toz emisyonları, projenin inşası sırasında ve geçici trafik yükünden oluşacak gürültü, atık üretimi ve iş sağlığı ve güvenliği, işletme aşamasında ise kimyasalların depolanması ve kullanımı, atıklar, gürültü, santralin yansımaya ve parlama etkisi, geçim kaynakları, şikâyetler, topluluk çatışmaları, paydaş katılımı, iş sağlığı ve güvenliği ve işgücü parametreleri ÇSYP'de belirlenen şartlara uygun olarak izlenecektir.

Bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'nın (ÇSYP) uygulanmasından sorumlu ana kurum, alt projenin inşaat ve işletme aşamalarından da sorumlu olan Bozüyük Belediyesi'dir.

Bozüyük Belediyesi, alt projeden etkilenen toplulukların görüşlerini, önerilerini, endişelerini ve şikâyetlerini almak, çözmek ve takip etmek için bir Şikâyet Mekanizması kurmuştur. Tüm şikâyetler, önceden belirlenmiş bir zaman çizelgesi içinde ve içeriklerine göre etkili bir şekilde alınacak, kaydedilecek ve yanıtlanacaktır. Bozüyük Belediyesi, Şikâyet Mekanizması'nın kurulmasından ve uygulanmasından sorumlu kurum olacaktır. Bu bağlamda, alt projeye ilgili beklenti, görüş, öneri ve şikâyetleri paylaşmak için aşağıda belirtilen iletişim kanalları da kullanılabilir.

Paydaş Katılım Toplantısı

Bozüyük Belediyesi:

Telefon: +90 228 314 67 00

E-mail: info@bozuyuk.bel.tr

Tüm paydaşlar, alt-projeyle ilgili şikâyetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan devlet yetkililerine iletmek için Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) gibi diğer şikâyet giderme mekanizmasından da yararlanma hakkına sahiptir.

- www.cimer.gov.tr
- Çağrı merkezi:150
- Telefon numarası: 0(312) 590 20 00

TÜRKİYE KAMU VE BELEDİYE YENİLENEBİLİR ENERJİ PROJESİ (KABYEP)

Bozüyük Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi

Halkın Katılımı Toplantısı Bilgilendirme Broşürü

Tarih: 20.08.2025

Saat: 11.00

Yer: Tekke Mahalle Konağı



Ek-7: Halkın Katılımı Toplantısı Sunumu

    Bozüyük Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi 20.08.2025 / Halkın Katılımı Toplantısı 	Konu Başlıkları 1. Toplantının Amacı 2. Toplantının Tanıtımı / Yasal ve Finansal Çerçevesi 3. Projenin Teknik Özellikleri 4. Projenin Amaçları ve Beklenen Faydalar 5. Proje Takvimi 6. Çevresel ve Sosyal Etkiler 7. Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) 8. İşgücü ve İstihdam Planı 9. Şikayet Mekanizması 10. Teşekkürler
Toplantının Amacı	Bu toplantının amacı, Bozüyük Belediyesi tarafından hayata geçirilecek olan Güneş Enerji Santrali (GES) projesi hakkında siz değerli vatandaşları bilgilendirmek, projenin çevresel ve sosyal etkileri konusunda şeffaf bir şekilde bilgi sunmak ve sizlerden gelecek görüş, öneri ve soruları dinlemektir.
Toplantının Tanıtımı / Yasal ve Finansal Çerçevesi	Bozüyük Belediyesi GES Projesi, Türkiye Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KABYEP) kapsamında, Dünya Bankası finansmanı ile Bozüyük Belediyesi tarafından İLBANK aracılığıyla yürütülmektedir. Bu proje, sürdürülebilir enerji üretimi ve yerel kalkınmayı hedeflemektedir. Proje, ulusal mevzuatlara ve Dünya Bankası'nın çevresel ve sosyal güvenlik politikalarına uygun olarak yürütülmektedir. Proje finansmanı Dünya Bankası tarafından sağlanmakta olup uygulayıcı kurum İller Bankası'dır.
Projenin Teknik Özellikleri	Proje, Bilecik İli, Bozüyük İlçesi, Yeni Mahallesi 345 ada 38 parsel sınırları içerisinde toplam 11 hektarlık bir alanda kurulması planlanmaktadır. Santralin kurulu gücü yaklaşık 950 kWe' dir. Santralin ekonomik ömrü yaklaşık 25 yıl olarak öngörülmektedir. Projede, her biri 630 Wp gücünde toplam 1.560 adet panel, 330 kW gücünde 3 inverter kullanılacaktır.



Santralde 1 adet 1250 kVA'lık trafo kullanılarak trafo çıkışı ise 70 metre enerji nakil hattı ile şebeke bağlantısı yapılacaktır. Enerji Nakil Hattı havai hat olup, güzergâh üzerinde şahıs arazisi bulunmamaktadır.

1.388 MWh

Yıllık Üretim Kapasitesi

860,35 ton

Karbon Salımının Azaltılması

555 hane

Elektrik Tüketimine Eşdeğer



Projenin Amaçları ve Beklenen Faydalar



Proje ile Bozüyük Belediyesi'nin elektrik ihtiyacını yenilenebilir güneş enerjisiyle karşılayarak enerji maliyetlerini düşürmek ve enerji arz güvenliğini artırmak hedeflenmektedir.



Bozüyük Belediyesi, sürdürülebilir enerji yatırımlarıyla iklim değişikliğine karşı taahhüdünü ortaya koyarak kamu sektöründe öncü bir rol üstlenmektedir.



Kurulum ve işletme sürecinde yerel istihdama öncelik verileceğinden, proje aynı zamanda bölgesel ekonomik kalkınmaya da katkı sağlayacaktır.

Proje Takvimi



İnşaat süresi yaklaşık 1,5 ay olarak planlanmakta olup, gerekli tüm ekipman temini ve montaj işlemleri yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir. Projenin ekonomik ömrü ise 25 yıl olarak öngörülmektedir.

Çevresel ve Sosyal Etkiler

Projenin hayata geçirilmesiyle birlikte; toprak, su, hava kalitesi, flora/fauna, gürültü, yansımaya ve trafik gibi çevresel etkiler öngörülmekte ve değerlendirilmektedir. Aynı şekilde yerel halk, geçim kaynakları ve sosyal yapılar üzerindeki etkiler de analiz edilmiştir. Bu etkiler kısa süreli ve geçici olup yerel halkın etkilenmesi beklenmemektedir.

Çevresel ve Sosyal Etkiler

Proje Kapsamında Alınacak Çevresel ve Sosyal Önlemler

- **Bu Kaynakların Korunması:** Proje süresince su kaynaklarının olumsuz etkilenmemesi için gerekli tüm teknik ve çevresel önlemler alınacaktır.
- **Parlama ve Yansımaya Önlemleri:** Güneş panelleri, yansıma yaratan olumsuz etkilerden korunacaktır. Parlama ve yansımaya etkiden en aza indirilecektir.
- **Toprağın Korunması ve Yeniden Kullanımı:** İnşaat ve işletme sürecinde toprak yüzeyi korunacaktır. Alınan toprak, proje sonrasında peyzaj düzenlemelerinde tekrar kullanılacaktır.
- **Yerel İstihdam Önceliği:** İnşaat ve işletme aşamalarında ihtiyaç duyulan personel arasında yerel halk öncelikli olarak değerlendirilecektir.
- **Ağaç Kesilmemesi:** Proje alanında hiçbir şekilde ağaç kesimi yapılmayacaktır.

Çevresel ve Sosyal Etkiler

Güneş Enerjisi Santralleri (GES) çevresel açıdan pek çok fayda sağlar. Başlıca çevresel faydaları:

1. **Karbon Salımının Azaltılması:** GES, fosil yakıt kullanmadan elektrik üretir. Bu sayede karbondioksit (CO2) ve diğer sera gazı emisyonları önemli ölçüde azalır.
2. **Hava Kirliliğini Önler:** Kömür, doğalgaz veya petrol gibi fosil yakıtlı santrallerin aksine GES, hava kirliliği partiküller ve zararlı gazlar yaymaz.
3. **Su Tüketimini Azaltır:** Fosil yakıt ve nükleer santraller genellikle büyük miktarda su kullanır. GES'ler ise su tüketimini neredeyse sıfıra indirir.
4. **Doğal Kaynakların Korunmasını Sağlar:** Güneş enerjisi bir kaynaktır ve GES ile enerji üretmek, fosil yakıt rezervlerini tüketmeden enerji sağlar.
5. **Toprak ve Ekosistem Üzerindeki Olumsuz Etkileri Azdır:** GES tesisleri, doğru planlandığında arazi ve çevre üzerindeki olumsuz etkileri minimumdur. Özellikle rooftop GES'ler arazi kullanımı değiştirmez.
6. **Gürültü Kirliliğini Azdır:** Fosil yakıt santrallerine kıyasla GES'ler sessiz çalışan ve çevresel gürültü kirliliğini azaltır.
7. **İklim Değişikliği ile Mücadele:** Yenilenebilir enerji üretimi sayesinde GES, iklim değişikliğinin yavaşlatılmasına katkı sağlar.

Doğru Bilinen Yanlışlar

YANLIŞ: Güneş panelleri kanser yapar ve çevreye mutlaka zarar verir.

DOĞRU: Bazı panel türleri (örneğin kadmiyum tellürid – CdTe) toksik maddeler içerebilir. Ancak bu maddeler panellerin içinde özel malzemelerle kaplanır ve normal kullanımda dışarıya sızmaz. Riskler, yanlış imha veya kazalar gibi olağan dışı durumlara sınırlıdır.

YANLIŞ: Çin'de üretilen paneller insan sağlığı için tehlikelidir.

DOĞRU: Çin'in düşük işçilik maliyetleri ve yüksek üretim kapasitesi fiyat avantajı sağlar. Ancak sağlık riski, üretim sürecindeki çevre standartlarının uygulanma düzeyine bağlıdır. Tüm Çin panelleri için genelleme yapmak doğru değildir.

Doğru Bilinen Yanlışlar

YANLIŞ: Güneş paneli üretiminde ortaya çıkan tüm atıklar çevreyi yok eder.

DOĞRU: Kristal silikon üretiminde "silikon tetrachlorür (SiCl₄)" gibi zararlı yan ürünler oluşabilir. Ancak çoğu üretici bu maddeleri geri dönüştürerek tekrar kullanır. Uygun şekilde yönetildiğinde çevreye zarar vermez.

YANLIŞ: Silikon tetrachlorür (SiCl₄) her zaman bitki ve hayvanları öldürür.

DOĞRU: Silikon tetrachlorür (SiCl₄) suyla temas ettiğinde zararlı hidroklorik asit oluşur. Bu nedenle kontrolsüz dökülmesi çevreye zarar verabilir. Fakat modern tesislerde atık yönetimi sayesinde bu riskler önlenmektedir. Genellikle geri dönüştürülerek tekrar üretim döngüsüne sokulur, böylece çevreye bırakılmaz.

Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP)

Bozüyük Belediyesi GES Alt Projesi kapsamında hazırlanan Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), inşaat ve işletme süreçlerinde ortaya çıkabilecek çevresel ve sosyal etkilerin etkin bir şekilde yönetilmesi amacıyla geliştirilmiş önlem ve kontrol mekanizmalarını tanımlar. ÇSYP, yalnızca alt proje sahasını değil, aynı zamanda Enerji Nakil Hattı güzergâhını da kapsamaktadır.

Plan kapsamında, toz emisyonları, gürültü, atık yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği gibi risklerin azaltılmasına yönelik uygulanacak tedbirler ile bu tedbirlerin uygulanma takvimi ayrıntılı olarak belirtilmiştir. İzleme gereklilikleri, ÇSYP' de yer alan izleme tablolarında tanımlanmıştır. Buna göre;

- İnşaat aşamasında: toz emisyonları, hava kirliliği, inşaat faaliyetleri ve geçici trafik yükünden kaynaklı gürültü, atık üretimi, iş sağlığı ve güvenliği unsurları izlenecektir.
- İşletme aşamasında: kimyasalların depolanması ve kullanımı, santralin yansımaya ve parlama etkileri, geçim kaynakları üzerindeki etkiler, şikâyetler, topluluk çatışmaları, paydaş katılımı, iş sağlığı ve güvenliği ile iş iş gücü parametreleri, ÇSYP ve Paydaş Katılım Planı'nda (PKP) belirlenen şartlara uygun şekilde izlenecektir.

Şikâyet Mekanizması

Paydaş Katılım Planı (PKP) kapsamında halkın bilgilendirilmesi, şikâyetlerin alınması ve değerlendirilmesi için belediye binasında şikâyet kutusu yerleştirilmiş, e-posta ve telefonla iletişim imkânı sağlanmıştır.

Şikâyetler, Paydaş Katılım Planı'na (PKP) uygun olarak zamanında alınacak, kaydedilecek ve yanıtlanacaktır. Mekanizmanın yönetimi Bozüyük Belediyesi tarafından sağlanacak olup, gerekli durumlarda başvurular İLBANK'ın kurduğu bağımsız şikâyet mekanizmasına da iletilbilecektir.

Şikâyet Kanalları



• E-posta: info@bozuyuk.bel.tr
• Çağrı Merkezi: +90 228 354 07 00
• Adres: Çarşı Mahallesi, Uğurpaşa Cad.
No: 1 Bozüyük/İB, ESKİ



• İLBANK WebSite: <https://www.ilbank.gov.tr/form/bagdedirmeuluslara.html>
• İLBANK Telefon: +90 312 508 7070
• İLBANK E-posta: iletisim@ilbank.gov.tr ve etikudb@ilbank.gov.tr



• www.cimer.gov.tr
• Çağrı Merkezi: 150
• Telefon: +90 312 525 55 55
• Faks: +90 0312 475 04 04
• Resmi Yazı/Dilekçe Adresi: Türkiye Cumhuriyeti İletişim Başkanlığı
Kazırmak Mahallesi, Mevlana Bulvarı No: 144 Çankaya/ ANKARA
• Türkiye Cumhuriyeti İletişim Başkanlığı'na hitaben yazılan posta

Teşekkürler!

Bu proje, sizlerin katkılarıyla daha sağlıklı ve topluma faydalı şekilde ilerleyecektir. Görüşlerinizi, sorularınızı, önerilerinizi ve şikâyetlerinizi bizimle çekinmeden paylaşabilirsiniz. Her görüşünüz dikkatle değerlendirilecek ve proje sürecine yansıtılacaktır. Tüm geri bildirimler kayıt altına alınacak, size gerekli dönüşler yapılacaktır. Proje boyunca sizlerle sürekli iletişimde olacağız. Katılımınız, bu projenin başarısının en önemli unsurudur.

